

УЛЬЯНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ от 23 сентября 2014 г. N 119

О ПРИНЯТИИ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Список изменяющих документов
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы
от 26.11.2014 N 154, от 28.01.2015 N 1, от 25.03.2015 N 11,
от 29.04.2015 N 25, от 08.06.2015 N 60, от 15.07.2015 N 73,
от 02.09.2015 N 87, от 28.10.2015 N 133, от 30.03.2016 N 28,
от 29.06.2016 N 71, от 27.07.2016 N 86, от 17.10.2016 N 119,
от 25.01.2017 N 4, от 26.04.2017 N 38, от 30.08.2017 N 100,
от 25.10.2017 N 128, от 28.03.2018 N 27, от 31.10.2018 N 170,
от 30.08.2019 N 76, от 31.01.2020 N 1, от 07.10.2020 N 9,
от 27.01.2021 N 8, от 26.05.2021 N 112, от 28.07.2021 N 144,
от 29.09.2021 N 180, от 26.01.2022 N 5, от 26.01.2022 N 6,
от 29.06.2022 N 73, от 24.08.2022 N 96)

В соответствии со [статьей 35](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Ульяновская Городская Дума решила:

1. Принять [Устав](#) муниципального образования "город Ульяновск" (Приложение).
2. Признать утратившими силу решения Ульяновской Городской Думы:
 - 1) от 30.06.2010 N 67 "О принятии Устава муниципального образования "город Ульяновск";
 - 2) от 17.11.2010 N 111 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 3) от 29.06.2011 N 64 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 4) от 28.09.2011 N 132 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 5) от 16.11.2011 N 192 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 6) от 15.02.2012 N 14 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 7) от 27.06.2012 N 93 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 8) от 18.07.2012 N 117 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 9) от 05.09.2012 N 144 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";
 - 10) от 21.12.2012 N 217 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город

Ульяновск";

11) от 17.04.2013 N 45"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск" и решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2012 N 93 "О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";

12) от 17.04.2013 N 46"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";

13) от 03.07.2013 N 97"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";

14) от 25.09.2013 N 107"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";

15) от 11.12.2013 N 175"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";

16) от 29.01.2014 N 1"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск";

17) от 26.03.2014 N 37"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск" и отдельные решения Ульяновской Городской Думы";

18) от 23.07.2014 N 89"О внесении изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск".

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете "Ульяновск сегодня" после его государственной регистрации и вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава города Ульяновска
М.П.БЕСПАЛОВА

Приложение
к решению
Ульяновской Городской Думы
от 23 сентября 2014 г. N 119

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Список изменяющих документов
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы
от 26.11.2014 N 154, от 28.01.2015 N 1, от 25.03.2015 N 11,
от 29.04.2015 N 25, от 08.06.2015 N 60, от 15.07.2015 N 73,
от 02.09.2015 N 87, от 28.10.2015 N 133, от 30.03.2016 N 28,
от 29.06.2016 N 71, от 27.07.2016 N 86, от 17.10.2016 N 119,
от 25.01.2017 N 4, от 26.04.2017 N 38, от 30.08.2017 N 100,
от 25.10.2017 N 128, от 28.03.2018 N 27, от 31.10.2018 N 170,
от 30.08.2019 N 76, от 31.01.2020 N 1, от 07.10.2020 N 9,
от 27.01.2021 N 8, от 26.05.2021 N 112, от 28.07.2021 N 144,
от 29.09.2021 N 180, от 26.01.2022 N 5, от 26.01.2022 N 6,
от 29.06.2022 N 73)

Ульяновская Городская Дума, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, выражая волю и интересы жителей муниципального образования "город Ульяновск", проявляя уважение к историческим, культурным и иным традициям Ульяновска, признавая и гарантируя права и свободы жителей

городского округа, веру в законность и справедливость, стремясь к наиболее эффективной демократической организации городской жизни на принципах самоуправления, принимает Устав муниципального образования "город Ульяновск".

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основные термины и сокращенные наименования

1. В отношении настоящего Устава понятия и термины используются в следующих значениях:

Устав - Устав муниципального образования "город Ульяновск";

Ульяновская Городская Дума - представительный орган муниципального образования "город Ульяновск", сформированный на муниципальных выборах (сокращенное наименование - Городская Дума);

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

[Регламент](#) Ульяновской Городской Думы - муниципальный правовой акт, определяющий порядок деятельности Городской Думы, ее органов и должностных лиц (сокращенное наименование - Регламент Городской Думы);

абзацы пятый - восьмой утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27.

Глава города Ульяновска - Глава муниципального образования "город Ульяновск" (сокращенное наименование - Глава города), являющийся высшим должностным лицом городского округа, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа, а также возглавляющий администрацию муниципального образования "город Ульяновск";

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

городской округ - правовой статус муниципального образования "город Ульяновск";

муниципальное образование "город Ульяновск" - то же, что и "городской округ", "город Ульяновск", "город";

органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

депутат - член представительного органа муниципального образования "город Ульяновск" - Ульяновской Городской Думы;

должностное лицо местного самоуправления - выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;

выборное должностное лицо местного самоуправления - должностное лицо местного самоуправления, избираемое Городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Ульяновская городская избирательная комиссия (сокращенное наименование - городская избирательная комиссия) - избирательная комиссия муниципального образования "город Ульяновск";

организационная структура органа местного самоуправления, структура органа местного самоуправления - внутреннее подразделение органа местного самоуправления на отраслевые (функциональные) органы и подразделения, необходимые для эффективного управления и решения задач местного значения и выполнения переданных государственных полномочий, а именно: комитеты и (или) управления;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

администрация города Ульяновска (сокращенное наименование - администрация города) - местная администрация, являющаяся исполнительно-распорядительным органом муниципального образования "город Ульяновск", наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

абзац утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27.

Контрольно-счетная палата муниципального образования "город Ульяновск" - постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования "город Ульяновск", который образуется Ульяновской Городской Думой (сокращенное наименование - Контрольно-счетная палата);

лицо, замещающее муниципальную должность, - депутат Городской Думы, выборное должностное лицо местного самоуправления, член Ульяновской городской избирательной комиссии, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса, работающий в комиссии на постоянной (штатной) основе, председатель, заместитель председателя, аудитор Контрольно-счетной палаты муниципального образования "город Ульяновск";
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27, от 30.08.2019 N 76, от 29.09.2021 N 180)

правила благоустройства территории городского округа - муниципальный правовой акт, устанавливающий на основе законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных правовых актов Ульяновской области требования к благоустройству и элементам благоустройства территории городского округа, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования "город Ульяновск", порядок и периодичность их проведения;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

муниципальные награды - звание "Почетный гражданин города Ульяновска", медаль "За заслуги перед Ульяновском", занесение в Золотую книгу Почета города Ульяновска.
(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

2. В настоящем Уставе слова "муниципальный" и "местный" и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении в отношении органов местного самоуправления, а также находящихся в муниципальной собственности организаций, объектов, в иных случаях, касающихся осуществления населением местного самоуправления.

Глава 1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Статья 1. Статус и границы муниципального образования "город Ульяновск"

1. Муниципальное образование "город Ульяновск" является городским округом, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления муниципальными образованиями федеральными законами и законами Ульяновской области.

Статус и границы муниципального образования "город Ульяновск" устанавливаются законом Ульяновской области, в соответствии с которым в границах города находятся следующие не являющиеся муниципальными образованиями районы города: Железнодорожный, Заволжский, Засвияжский, Ленинский.

2. Административным центром муниципального образования "город Ульяновск" является город Ульяновск, удостоенный почетного звания Российской Федерации "Город трудовой доблести". В соответствии с [Уставом](#) Ульяновской области город Ульяновск является также административным центром Ульяновской области.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 07.10.2020 N 9)

Общегородским праздником является День города, который отмечается ежегодно во второе воскресенье сентября.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 08.06.2015 N 60)

3. Преобразование муниципального образования "город Ульяновск", изменение границ муниципального образования "город Ульяновск" осуществляется законом Ульяновской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Ульяновской области, федеральных органов государственной власти в порядке, установленном федеральным законодательством.

Учет мнения населения в случае изменения статуса муниципального образования "город Ульяновск" в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением либо лишением его статуса городского округа с внутригородским делением выявляется путем проведения публичных слушаний и выражается решением Ульяновской Городской Думы.

Статья 2. Официальные символы муниципального образования "город Ульяновск"

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11)

1. Муниципальное образование "город Ульяновск" имеет официальные символы: герб, флаг и гимн. Порядок официального использования и описание официальных символов муниципального образования "город Ульяновск" определяются нормативными правовыми актами Ульяновской Городской Думы.

2. Право использования официальных символов принадлежит органам местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск".

3. Муниципальное образование "город Ульяновск" может иметь иные официальные символы. Официальные символы города Ульяновска подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Статья 3. Вопросы местного значения городского округа

К вопросам местного значения городского округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении";
(п. 4.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

6) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

9) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

11) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ульяновской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.04.2017 N 38)

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением случаев, предусмотренных законодательством) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного

творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

23) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;
(п. 23 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.10.2015 N 133)

24) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
(п. 27 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

28) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27, от 29.09.2021 N 180)

29) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории

городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации; (в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 25.03.2015 N 11, от 30.08.2019 N 76, от 31.01.2020 N 1)

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

30.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов; (п. 30.1 введен решением Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

30.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа; (п. 30.2 введен решением Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования "город Ульяновск", изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

34) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения; (в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству); (в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170, от 30.08.2019 N 76)

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(п. 41 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

42) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1;

43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.06.2022 N 73)

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

45) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

(п. 45 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.05.2021 N 112)

46) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

(п. 46 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.05.2021 N 112)

Статья 4. Права органов местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" имеют право на:

1) создание музеев городского округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 20.07.2012 N 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов";

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

(п. 12 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа;

(п. 13 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 15.07.2015 N 73; в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 23.06.2016 N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

(п. 14 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119)

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

(п. 15 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128)

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](#) Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-I "О защите прав потребителей";

(п. 16 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального образования "город Ульяновск" и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

(п. 17 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным Нотариальной палатой Ульяновской области;

(п. 18 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

(п. 19 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

(п. 20 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.05.2021 N 112)

2. Органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ульяновской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 5. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города Ульяновска обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования "город Ульяновск" и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования "город Ульяновск";

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования "город Ульяновск";
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования "город Ульяновск", и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
(п. 7 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы города, депутатов Ульяновской Городской Думы, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 15.07.2015 N 73)

10) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования "город Ульяновск", организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования "город Ульяновск" официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования "город Ульяновск", о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении";

13) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным [законом](#) "О водоснабжении и водоотведении";

14) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11)

15) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным [законом](#) от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

(п. 15 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

16) иными полномочиями в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом.

2. Администрация города вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города Ульяновска работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения города Ульяновска в соответствии с федеральным законом.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители города Ульяновска в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией города.

3. Администрация города может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации.

Глава 2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 6. Виды муниципальных правовых актов

Муниципальными правовыми актами являются:

1) Устав муниципального образования "город Ульяновск"; правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Ульяновской Городской Думы;

3) постановления и распоряжения Главы города Ульяновска;

3.1) распоряжения Председателя Городской Думы;

(п. 3.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4) постановления и распоряжения администрации города Ульяновска;

5) распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты;

6) правовые акты иных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск".

Статья 7. Порядок принятия, опубликования, вступления в силу Устава, изменений и (или) дополнений в Устав

1. Решение о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав принимается Городской Думой большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов с учетом мнения населения города в случаях и порядке, установленных законодательством.

2. Проект Устава, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и (или)

дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию. Одновременно должно быть опубликовано решение Городской Думы о порядке учета предложений населения по данному вопросу, порядке участия граждан в заседании Городской Думы по рассмотрению проекта Устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](#) Ульяновской области или законов Ульяновской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.04.2017 N 38)

3. По проекту решения о принятии Устава, о внесении изменений и (или) дополнений в Устав не позднее чем за 15 дней до рассмотрения проекта на заседании Городской Думы должны быть проведены публичные слушания в порядке, определенном решением Городской Думы, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](#) Ульяновской области или законов Ульяновской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.04.2017 N 38)

4. Изменения и (или) дополнения в Устав подлежат официальному опубликованию в газете "Ульяновск сегодня" после их государственной регистрации и вступают в силу по истечении 30 дней после дня их официального опубликования, если иное не установлено законодательством и (или) не оговорено в решении Городской Думы. Глава города обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав, изменения и дополнения в Устав в течение семи дней со дня их поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 8. Решения, принятые путем прямого волеизъявления

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Российской Федерации, проживающими на территории города Ульяновска, осуществляется путем прямого волеизъявления населения города Ульяновска, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан Российской Федерации, проживающих на территории города Ульяновска, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории города Ульяновска и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Статья 9. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов могут вносить:

1) депутаты Ульяновской Городской Думы;

2) органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск";
(п. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3) Общественная палата муниципального образования "город Ульяновск";
(п. 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4) органы территориального общественного самоуправления;

5) инициативные группы граждан в порядке реализации гражданами правотворческой инициативы;

6) Ульяновская городская избирательная комиссия;

7) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

8) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

9) органы прокуратуры, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования "город Ульяновск".

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 10. Вступление в силу, опубликование и отмена муниципальных нормативных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование "город Ульяновск", а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу через 30 дней со дня их официального опубликования (обнародования), если иное не установлено муниципальным нормативным правовым актом (соглашением). Официальное опубликование (обнародование) должно быть произведено не позднее 10 дней со дня принятия муниципального нормативного правового акта (заключения соглашения), если иной срок не установлен [частью 4 статьи 7](#) настоящего Устава.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 [N 128](#), от 28.03.2018 [N 27](#), от 31.10.2018 [N 170](#))

Нормативные правовые акты Городской Думы о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым [кодексом](#) Российской Федерации.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

2. Муниципальные правовые акты, не затрагивающие права и свободы человека и гражданина, не устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование "город Ульяновск", вступают в силу со дня подписания (принятия), если иное не установлено самим правовым актом.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128)

2.1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете "Ульяновск сегодня".

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" вправе также использовать сетевое издание "Ульяновск сегодня. Официальный портал города Ульяновска" (свидетельство о регистрации средства массовой информации ЭЛ N ФС 77-72075 от 29.12.2017), имеющее доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") "ultoday73.ru". В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в указанном официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в газете "Ульяновск сегодня" могут не приводиться.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

(часть 2.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

3. Муниципальные нормативные правовые акты могут быть опубликованы в иных средствах массовой информации, разосланы государственным органам и органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

(часть 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4. При публикации муниципального нормативного правового акта указываются наименование акта, дата его принятия, должностное лицо, его подписавшее, регистрационный номер.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, в которые были внесены изменения и

дополнения, могут быть повторно опубликованы в полном объеме с учетом внесенных изменений.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории города Ульяновска.

За неисполнение муниципальных нормативных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством.

7. Муниципальные нормативные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления города или должностными лицами местного самоуправления города, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ульяновской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области).

8. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация города Ульяновска или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Ульяновская Городская Дума - не позднее трех дней со дня принятия ею решения.

9. Признание по решению суда закона Ульяновской области об установлении статуса муниципального образования "город Ульяновск" недействующим до вступления в силу нового закона Ульяновской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального образования "город Ульяновск", принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Раздел II. СИСТЕМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Статья 11. Местное самоуправление города Ульяновска

Местное самоуправление муниципального образования "город Ульяновск" - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Ульяновской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 12. Формы осуществления местного самоуправления в муниципальном образовании "город Ульяновск"

1. Местное самоуправление осуществляется гражданами:

1) посредством форм прямого волеизъявления:

а) местного референдума;

- б) муниципальных выборов;
 - в) голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города;
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)
 - г) голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования "город Ульяновск";
 - г.1) схода граждан;
(п. "г.1" введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)
 - д) правотворческой инициативы граждан;
 - е) территориального общественного самоуправления;
 - ж) публичных слушаний, общественных обсуждений;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)
 - з) собраний граждан;
 - и) конференций граждан (собраний делегатов);
 - к) опроса граждан;
 - л) обращений граждан в органы местного самоуправления города;
 - м) иных формах, не противоречащих [Конституции](#) Российской Федерации, федеральным законам и законам Ульяновской области;
- 2) через органы местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом, избираемые населением и (или) образуемые Ульяновской Городской Думой, выборное должностное лицо местного самоуправления.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Перечисление форм участия населения в осуществлении местного самоуправления в настоящем Уставе не должно истолковываться как ограничивающее право на участие в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не названных в настоящем Уставе.

2. Высшим непосредственным выражением власти населения города являются местный референдум и муниципальные выборы.

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в городе Ульяновске проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится по инициативе:

- а) граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме;
- б) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством;
- в) Ульяновской Городской Думы и Главы города, выдвинутой ими совместно.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования результатов референдума.

4. Инициативная группа по проведению референдума обращается в городскую избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

В ходатайстве инициативной группы по проведению референдума должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для вынесения на референдум, а

также должны быть указаны иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения референдума.

5. Городская избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Городскую Думу (в случае соответствия ходатайства и документов требованиям законодательства) либо об отказе в регистрации инициативной группы (в случае несоответствия ходатайства и документов требованиям законодательства).

6. Городская Дума обязана проверить не позднее чем в двадцатидневный срок со дня поступления ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на референдум, требованиям законодательства.

7. В случае признания Городской Думой соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям законодательства, городская избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, форма которого утверждается избирательной комиссией Ульяновской области, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Городской Думой соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям законодательства. Регистрационное свидетельство действительно со дня, следующего за днем его выдачи, и до окончания кампании референдума. В случае неявки надлежаще оповещенного уполномоченного представителя инициативной группы по проведению местного референдума для получения регистрационного свидетельства, данное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня, следующего за днем назначенной городской избирательной комиссией даты его выдачи. При этом надлежащим признается оповещение хотя бы одного уполномоченного представителя инициативной группы по проведению местного референдума заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование оповещения и его вручение адресату.

8. В соответствии с Законом Ульяновской области количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения референдума, составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории города Ульяновск.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Городской Думой и Главой города, не требует сбора подписей в качестве условия назначения местного референдума, оформляется правовыми актами соответственно Городской Думы и Главы города.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

9. Местный референдум назначается Городской Думой в течение 30 дней со дня поступления в Городскую Думу документов, на основании которых назначается референдум, либо дня совместного выдвижения инициативы проведения референдума Городской Думой и Главой города, а в случае непринятия решения Городской Думой в установленный срок - судом. Городская избирательная комиссия подготавливает и представляет в Городскую Думу проект правового акта о назначении референдума.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

10. Городская избирательная комиссия вправе отказать в регистрации инициативной группы по проведению местного референдума, а Городская Дума - отказать в назначении референдума только по основаниям, предусмотренным законодательством.

11. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Городской Думой по предложению городской избирательной комиссии на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки

и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ульяновской области.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Городской Думы проводятся в целях их избрания на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Городской Думы назначаются Городской Думой. Проект решения о назначении выборов готовит и в установленный законом срок вносит в Городскую Думу городская избирательная комиссия.

Выборы депутатов Городской Думы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

Выборы депутатов Городской Думы проводятся по 40 одномандатным избирательным округам (один избирательный округ - один депутат).

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

Условия признания кандидатов избранными определяются в соответствии с законодательством о выборах депутатов представительного органа муниципального образования.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

3. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Ульяновской Городской Думы или депутатов Ульяновской Городской Думы, влекущего за собой неправомочность Ульяновской Городской Думы, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Решение о назначении муниципальных выборов официально публикуется Городской Думой в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня принятия такого решения.

6. Подготовка и проведение выборов депутатов Городской Думы осуществляются в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области.

Статья 14.1. Сход граждан

(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального образования "город Ульяновск", по вопросам введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Ульяновской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования "город Ульяновск", по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.
(часть 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

1.1. В сельском населенном пункте, входящем в состав муниципального образования "город Ульяновск", сход граждан также может проводиться:

1) по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

2) в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

(часть 1.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан. (в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76, от 27.01.2021 N 8)

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

Жители города имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения путем внесения проектов муниципальных нормативных правовых актов в орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие данного акта. Реализация правотворческой инициативы граждан осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Городской Думы.

Статья 15.1. Инициативные проекты

(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования "город Ульяновск" или его части, определенной в порядке, установленном нормативным правовым актом Городской Думы, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию города Ульяновска может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования "город Ульяновск", органы территориального общественного самоуправления, указанные в [части 1 статьи 21](#) настоящего Устава, сельский староста сельского населенного пункта, расположенного в муниципальном образовании "город Ульяновск". Нормативными правовыми актами Городской Думы минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена, право выступить инициатором инициативного проекта может быть предоставлено также иным лицам.

3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора, в том числе порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, а также порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, устанавливается (устанавливаются) нормативным правовым актом (нормативными правовыми актами) Городской Думы в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.04.2015 N 25)

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей города Ульяновска Городской Думой, Главой города могут проводиться публичные слушания.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования "Город Ульяновск", а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Город Ульяновск", кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](#) Ульяновской области или законов Ульяновской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.04.2017 N 38)

2) проект бюджета муниципального образования "город Ульяновск" и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития городского округа;
(п. 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4) вопросы о преобразовании муниципального образования "город Ульяновск", за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Городской Думы.

2. По проекту генерального плана городского округа, проекту правил землепользования и застройки городского округа, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту правил благоустройства территории городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Городской Думы с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.
(часть 2 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 17. Собрания граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Ульяновска могут проводиться собрания граждан.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Городской Думы, Главы города, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Городской Думы или Главы города, назначается соответственно Городской Думой или Главой города.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Ульяновской Городской Думой в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Порядок назначения, проведения собрания граждан и полномочия собрания граждан определяются законодательством, нормативным правовым актом Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решениями Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей или части территории города Ульяновска для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления города и должностными лицами местного самоуправления города, а также

органами государственной власти.

Выявление согласия (мнения) населения по вопросу, указанному в [пункте 30 части 2 статьи 28](#) настоящего Устава, может проводиться в иных формах, не противоречащих федеральным законам, законам Ульяновской области, в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Городской Думы.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Опрос проводится по инициативе:

1) Городской Думы или Главы города - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ульяновской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования "город Ульяновск" для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального образования "город Ульяновск" или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.
(п. 3 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Городской Думы в соответствии с законом Ульяновской области.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.04.2015 N 25)

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск"

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) в городе Ульяновске - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города Ульяновска для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются Городской Думой по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

2. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией города. Порядок регистрации устава ТОС определяется решением Городской Думы.

ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

4. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных на собрании граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. Порядок организации и осуществления ТОС, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Городской Думы.

Статья 21.1. Староста сельского населенного пункта
(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения городского округа в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании "город Ульяновск", может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Городской Думой по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, в отношении которых не имеется предусмотренных Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" обстоятельств, исключающих назначение старостой сельского населенного пункта.

3. Полномочия и права старосты сельского населенного пункта определяются [статьей 27.1](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления, настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Городской Думы в соответствии с законом Ульяновской области.

4. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Городской Думы по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных [пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Городской Думы в соответствии с законом Ульяновской области.

Статья 22. Другие формы участия населения муниципального образования "город Ульяновск" в осуществлении местного самоуправления

Наряду с предусмотренными законодательством формами непосредственного осуществления населением города Ульяновска местного самоуправления и участия населения города Ульяновска в осуществлении местного самоуправления, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих [Конституции](#) Российской Федерации, федеральным законам и законам Ульяновской области.

**Раздел III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И
ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК". ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**Глава 4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"**

Статья 23. Структура органов местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск"

1. Структуру органов местного самоуправления составляют: Ульяновская Городская Дума, Глава города Ульяновска, администрация города Ульяновска, Контрольно-счетная палата, обладающие в соответствии с настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав муниципального образования "город Ульяновск".

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета города Ульяновска.

Глава 5. ВЫБОРНЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА - УЛЬЯНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы
от 28.03.2018 N 27)

Статья 24. Выборный представительный орган города Ульяновска (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

1. Городская Дума является представительным органом города Ульяновска. Городская Дума состоит из депутатов, избираемых на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет. Количественный состав Городской Думы - 40 депутатов.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.10.2018 [N 170](#))

2. Городская Дума является правомочной при условии избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Заседание Ульяновской Городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от избранного числа депутатов.

Вновь избранный созыв Ульяновской Городской Думы собирается на первое заседание не позднее 14 дней со дня официального опубликования результатов выборов депутатов Городской Думы.

Срок полномочий Городской Думы составляет пять лет.

С момента начала работы Городской Думы нового созыва полномочия Городской Думы прежнего созыва прекращаются.

3. Городская Дума обладает правами юридического лица.

Ульяновская Городская Дума самостоятельно определяет свою структуру. Расходы на обеспечение деятельности Городской Думы предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Полномочия Городской Думы могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [статьей 73](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Полномочия Городской Думы также прекращаются в случае:

1) принятия Городской Думой решения о самороспуске в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

2) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования муниципального образования "город Ульяновск", осуществляемого в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", упразднения муниципального образования "город Ульяновск";

4) увеличения численности избирателей муниципального образования "город Ульяновск" более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

Полномочия Городской Думы также прекращаются досрочно в случае нарушения Городской Думой срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

Досрочное прекращение полномочий Городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

5. В случаях, предусмотренных [пунктами 3, 4 части 4](#) настоящей статьи, полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Ульяновской области, если иная дата не установлена самим законом.

Статья 25. Аппарат Городской Думы

В целях осуществления организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Городской Думы и депутатов Городской Думы формируется аппарат Городской Думы.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Положение об аппарате Городской Думы, структура аппарата утверждаются Городской Думой.

Расходы на обеспечение деятельности аппарата предусматриваются в местном бюджете и осуществляются за счет сметы Городской Думы.

Статья 26. Депутаты Ульяновской Городской Думы. Гарантии осуществления полномочий

1. Полномочия депутата Городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Городской Думы нового созыва.

Срок полномочий депутата Городской Думы - пять лет.

Депутаты Городской Думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе в Городской Думе могут работать не более десяти процентов депутатов от установленной численности депутатов Городской Думы. Численность и должности депутатов Городской Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются решением Городской Думы.

2. Депутат Городской Думы имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим полномочия депутата Городской Думы, и нагрудный знак. Указанным удостоверением и нагрудным знаком он пользуется в течение срока своих полномочий.

Удостоверение депутата Городской Думы является документом, дающим право на беспрепятственное посещение органов местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск", присутствие на заседаниях их коллегиальных органов, а также на беспрепятственное посещение муниципальных предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования "город Ульяновск", в установленном порядке.

Положения об удостоверении и нагрудном знаке депутата Городской Думы, их образцы и описание утверждаются правовым актом Городской Думы.

Депутат Городской Думы, избранный Председателем Городской Думы, Первым заместителем Председателя Городской Думы, заместителем Председателя Городской Думы, председателем комитета Городской Думы, заместителем председателя комитета Городской Думы, имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Положение об удостоверении, его образец и описание утверждаются правовым актом Городской Думы.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

3. Формами деятельности депутата Городской Думы являются:

- 1) участие в заседаниях Городской Думы;
- 2) участие в работе комитетов Городской Думы и комиссий, создаваемых Городской Думой;
- 3) участие в выполнении поручений Городской Думы;

- 4) внесение проектов правовых актов в Городскую Думу;
- 5) участие в заседаниях рабочих групп и комиссий;
- 6) работа с избирателями.

Деятельность депутата Городской Думы может осуществляться также в иных формах, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, [Регламентом](#) Городской Думы и решениями Городской Думы.

- 7) участие в депутатских объединениях (во фракциях).
(п. 7 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154)

4. Депутат Городской Думы должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата Городской Думы прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
(часть 4 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

5. Полномочия депутата Городской Думы прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(п. 7 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.07.2021 N 144)

- 8) отзыва избирателями;

(п. 8 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

- 9) досрочного прекращения полномочий Городской Думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

6. Утратила силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154.

6.1. Депутат Городской Думы может быть отозван в случаях, предусмотренных законодательством. Основания для отзыва депутата Городской Думы, процедура отзыва устанавливаются настоящим Уставом.
(часть 6.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

7. При наступлении событий, указанных в [пунктах 1 - 7, 10 части 5](#) настоящей статьи, в Ульяновскую Городскую Думу и в Ульяновскую городскую избирательную комиссию депутатом Ульяновской Городской Думы либо его родственниками (при невозможности подачи заявления самим депутатом) подается заявление (сообщается информация) о наступлении соответствующего события. Данная информация может быть также получена Ульяновской городской избирательной комиссией иным законным способом.

8. Решение Ульяновской Городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Ульяновской Городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Ульяновской Городской Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

9. Ульяновская городская избирательная комиссия в случаях, установленных законом, и в установленные законом сроки назначает дополнительные выборы.

9.1. В случае, предусмотренном [частью 7.3-1 статьи 40](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", к депутату Городской Думы могут быть применены меры ответственности, предусмотренные указанной частью.

Порядок принятия решения о применении к депутату Городской Думы мер ответственности, указанных в [абзаце первом](#) настоящей части, определяется решением Городской Думы в соответствии с законом Ульяновской области.
(часть 9.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

10. Депутату Городской Думы возмещаются расходы, связанные с осуществлением полномочий за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск", предусмотренные на соответствующий финансовый год. Порядок возмещения расходов устанавливается нормативным правовым актом Городской Думы.

11. Депутатам Городской Думы для осуществления полномочий предоставляется право на пользование средствами телефонной и иной связи, которыми располагают органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск".

12. Депутату Городской Думы возмещаются за счет средств местного бюджета расходы по оплате стоимости проезда на всех видах пассажирского транспорта (кроме такси) на территории муниципального образования "город Ульяновск". Размер и порядок возмещения указанных расходов устанавливается нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы.

13. Депутат Городской Думы поддерживает связь с избирателями своего округа и информирует их о своей деятельности.

Депутату Городской Думы для работы в избирательном округе, в том числе для приема избирателей, предоставляется отдельное помещение. Порядок предоставления депутату Городской Думы помещения, а также требования к его оборудованию мебелью, оргтехникой, средствами связи устанавливаются нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы.

13.1. Специально отведенные места для проведения встреч депутатов Городской Думы с избирателями, а также перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" для проведения встреч депутатов Городской Думы с избирателями, и порядок их предоставления определяются правовыми актами Городской Думы.
(часть 13.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

13.2. В соответствии с [Законом](#) Ульяновской области от 16.04.2008 N 42-30 "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ульяновской области" продолжительность освобождения депутата Городской Думы, осуществляющего свои полномочия

на непостоянной основе, от работы с сохранением за ним места работы (должности) на период осуществления этим депутатом своих полномочий, если данные полномочия должны осуществляться в рабочее время, устанавливается равной шести рабочим дням в месяц в совокупности.

(часть 13.2 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

14. Депутатам Городской Думы, осуществляющим полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация за весь период их освобождения от работы для осуществления полномочий депутата Городской Думы. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливается нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы.

15. Депутатам Городской Думы, осуществляющим полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

Депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, оплата ежегодного оплачиваемого отпуска производится работодателем по месту основной деятельности депутата за дни отпуска, предоставленные ему согласно трудовому законодательству либо договору с работодателем, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае если количество этих дней менее 45, количество дней разницы оплачивается за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск". Расчет производится исходя из суммы денежного вознаграждения, предусмотренного штатным расписанием для депутатов Городской Думы, работающих на постоянной основе по той же муниципальной должности.

Ежегодный оплачиваемый отпуск по желанию депутата Городской Думы, работающего на постоянной основе, может предоставляться по частям. При этом хотя бы одна из частей предоставляемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска депутату Городской Думы за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" производится единовременная выплата в размере, установленном нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы. При этом размер указанной выплаты, производимой депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, определяется исходя из размера ежемесячного денежного вознаграждения депутата Городской Думы, осуществляющего полномочия по той же муниципальной должности на постоянной основе.

16. Депутату Городской Думы возмещаются за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" расходы, связанные с участием в мероприятиях, проводимых по вопросам местного значения. Состав, порядок и размер возмещения расходов устанавливаются нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы.

17. Депутат Городской Думы для содействия в осуществлении полномочий на территории избирательного округа может иметь не более десяти помощников. Депутат Городской Думы самостоятельно определяет число помощников, распределяет между ними обязанности и регулирует размер оплаты их труда в пределах месячного фонда оплаты труда помощников депутата. Размер месячного фонда оплаты труда помощников депутата устанавливается нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы.

18. Утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170.

19. Гарантии депутатам Городской Думы, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются за счет сметы Городской Думы.

(часть 19 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

Статья 26.1. Фракции и иные депутатские объединения в Ульяновской Городской Думе

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154)

1. Депутаты Городской Думы, являющиеся членами политических партий, вправе входить в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), которые могут создаваться в Городской Думе по партийной принадлежности депутатов Городской Думы. Депутаты Городской Думы вправе входить в иные депутатские объединения, создаваемые в Городской Думе на постоянной (на срок

полномочий депутатов Городской Думы соответствующего созыва) или временной основе.
(часть 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

2. Порядок деятельности фракций, иных депутатских объединений устанавливается законом Ульяновской области и (или) [регламентом](#) либо иным актом Городской Думы.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

3 - 4. Утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1.

5. Депутат Городской Думы, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

6. Утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных [частью 5](#) настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

Статья 27. Формы и порядок деятельности Городской Думы

Основной формой работы Городской Думы являются заседания Городской Думы. Порядок подготовки и проведения заседаний Городской Думы и иные вопросы организации деятельности Городской Думы определяются [Регламентом](#) Городской Думы и иными правовыми актами Думы. Регламент Городской Думы принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Ежегодно в работе Ульяновской Городской Думы объявляется каникулярный перерыв сроком на 45 дней.

Статья 28. Компетенция Городской Думы

1. К исключительной компетенции Городской Думы в соответствии с законодательством относятся:

1) принятие Устава города Ульяновска и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение (отклонение) местного бюджета, годового отчета о его исполнении и утверждение изменений в местный бюджет;
(п. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по уплате налогов и сборов, в пределах прав, предоставляемых налоговым законодательством;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

4) утверждение стратегии социально-экономического развития городского округа;
(п. 4 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе жилищным фондом;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия города Ульяновска в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы города в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории городского округа.
(п. 11 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2. К компетенции Городской Думы относятся:

1) согласование в установленном настоящим Уставом порядке назначения Первых заместителей и заместителей Главы города;
(п. 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

2) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Ульяновской области;

3) установление порядка рассмотрения, утверждения местного бюджета, исполнения и контроля за бюджетным процессом;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

3.1) принятие решения о формировании бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации;
(п. 3.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

4) образование, наименование, полномочия, состав, порядок деятельности и определение правового статуса органа внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования "город Ульяновск" (Контрольно-счетной палаты), назначение на должность председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, установление срока полномочий председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, порядка включения в планы деятельности Контрольно-счетной палаты поручений Городской Думы, предложений и запросов Главы города, рассмотрение годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты, определение штатной численности Контрольно-счетной палаты, других полномочий в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, законодательства о внешнем муниципальном финансовом контроле Российской Федерации, Ульяновской области, правовыми актами Городской Думы;

5) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

6) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
(п. 6 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

7) - 9) утратили силу с 1 января 2016 года. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11;

10) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

11) определение порядка осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

12) осуществление контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

13) установление размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главы города, муниципальных служащих и иных работников органов местного самоуправления, городской избирательной комиссии;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

14) определение размера средств резервного фонда администрации города Ульяновска;

15) установление нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма;

16) установление учетной нормы площади жилого помещения;

17) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8;

18) определение порядка принятия решений о сносе объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования "город Ульяновск", если иное не установлено федеральным законом;

19) определение порядка передачи гражданами в муниципальную собственность ранее приватизированных жилых помещений;

20) освобождение от неналоговых платежей, поступающих в местный бюджет полностью либо частично, за исключением арендных платежей, путем принятия решения о местном бюджете; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

21) принятие решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ;

22) установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

23) рассмотрение проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение и утверждение Городской Думой, внесение необходимых поправок в проект и принятие в окончательном варианте;

24) принятие муниципальных нормативных правовых актов о муниципальных наградах, наградах Городской Думы; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

25) принятие решений о награждении муниципальными наградами и наградами Городской Думы; (п. 25 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

26) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1;

27) установление предельных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в муниципальной собственности, для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

28) принятие решений о создании особо охраняемых природных территорий местного значения на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования "город Ульяновск", а также согласование данных решений с уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области в случае, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 14.03.1995 N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", утверждение положений об особо охраняемых природных территориях местного значения; (п. 28 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

29) установление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право;

30) выражение согласия (мнения) населения городского округа по вопросу изменения границ городского округа, выявляемого в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Городской Думы, в случаях, установленных федеральным законодательством;

30.1) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180;

31) утверждение положений о видах муниципального контроля; (п. 31 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.06.2022 N 73)

32) назначение в установленном порядке местного референдума, выборов депутатов Ульяновской Городской Думы;

33) избрание из своего состава Председателя Городской Думы, Первого заместителя Председателя Городской Думы, заместителей Председателя Городской Думы и освобождение их от должности; (п. 33 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

34) назначение на должность Главы города лица из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

35) утверждение структуры Ульяновской Городской Думы и администрации города;

36) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

37) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города и общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы города; (п. 37 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

38) назначение половины членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы города (далее - конкурсная комиссия); (п. 38 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

39) утверждение [порядка](#) формирования и использования муниципального дорожного фонда в случае принятия Городской Думой решения о его создании;

40) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180;

41) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

42) установление в случаях, предусмотренных Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, порядка учета наймодателями заявлений граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о предоставлении таких помещений;

43) установление размера общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

44) утверждение порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа и внесения изменений в них с учетом положений Градостроительного [кодекса](#) Российской Федерации; (п. 44 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154)

45) принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования "город Ульяновск" и отчету о его исполнении; (п. 45 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 29.04.2015 N 25; в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

46) утверждение Положения об Общественной палате муниципального образования "город Ульяновск"; (п. 46 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.04.2017 N 38)

47) назначение и досрочное прекращение полномочий старосты сельского населенного пункта, входящего в состав муниципального образования "город Ульяновск"; (п. 47 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

48) утверждение порядка принятия решения о применении к депутату Городской Думы, Главе города мер ответственности, предусмотренных [частью 7.3-1 статьи 40](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с законом Ульяновской области; (п. 48 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

49) принятие решения о применении к депутату Городской Думы, Главе города мер ответственности, предусмотренных [частью 7.3-1 статьи 40](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". (п. 49 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

3. Городская Дума осуществляет также и иные полномочия, отнесенные федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Ульяновской области, настоящим Уставом к компетенции представительного органа местного самоуправления.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4. Городская Дума:

заслушивает ежегодные отчеты Главы города о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой;

заслушивает ежегодные инвестиционные послания Главы города;

рассматривает ежегодные отчеты Контрольно-счетной палаты о своей деятельности.
(часть 4 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 28.1. Председатель Городской Думы

(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

1. Организацию деятельности Городской Думы осуществляет Председатель Городской Думы.

Председатель Городской Думы избирается на заседании Городской Думы из числа ее депутатов тайным голосованием простым большинством голосов от числа избранных депутатов и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Председатель Городской Думы подотчетен Городской Думе и может быть освобожден от занимаемой должности путем тайного голосования на заседании Городской Думы простым большинством голосов от числа избранных депутатов. Порядок внесения предложений об избрании Председателя Городской Думы или освобождении его от должности определяется [Регламентом](#) Городской Думы.

3. Председатель Городской Думы без доверенности представляет Городскую Думу во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, муниципальными органами, общественными организациями, органами территориального общественного самоуправления, юридическими лицами и гражданами.

4. Председатель Городской Думы:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности Городской Думы и депутатов Городской Думы;

2) оказывает содействие депутатам Городской Думы в осуществлении ими депутатских полномочий в соответствии с законодательством;

3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Городской Думы;

4) созывает и ведет заседания Городской Думы в соответствии с [Регламентом](#) Городской Думы, обеспечивает доведение до сведения депутатов Городской Думы и населения городского округа место и время их проведения, подписывает протоколы заседаний Городской Думы;

5) подписывает решения Городской Думы;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

6) обеспечивает направление Главе города для подписания и официального опубликования (обнародования) нормативные правовые акты, принятые Городской Думой;

7) издает распоряжения по вопросам организации деятельности Городской Думы;

8) организует в пределах своих полномочий контроль за выполнением нормативных и иных правовых актов Городской Думы;

9) осуществляет от имени Городской Думы представительские функции;

9.1) совместно с Главой города подписывает дипломы, удостоверения к муниципальным наградам в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Городской Думы о соответствующих муниципальных наградах, вручает награды Городской Думы;
(п. 9.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

10) обеспечивает взаимодействие Городской Думы с политическими партиями, иными общественными объединениями, средствами массовой информации, иными организациями и физическими лицами, принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Городской Думы;

11) распоряжается средствами по расходам, предусмотренным в бюджете города на содержание и обеспечение деятельности Городской Думы и ее аппарата; в пределах своих полномочий открывает и закрывает в соответствии с законодательством лицевые счета Городской Думы в органах Федерального казначейства, распоряжается средствами по этим счетам, подписывает финансовые документы;

12) вносит на утверждение Городской Думой структуру Городской Думы;

13) утверждает штатное расписание аппарата Городской Думы;

14) руководит аппаратом Городской Думы на принципах единоначалия;

15) решает вопросы трудовых отношений с депутатами, работающими в Городской Думе на постоянной основе, муниципальными служащими и иными работниками аппарата Городской Думы в соответствии с федеральными законами и законами Ульяновской области, в том числе осуществляет прием на работу и увольнение с работы;

16) от имени Городской Думы подписывает документы (письма, обращения, заявления, исковые заявления, административные иски, жалобы, отзывы и т.д.), обеспечивает их направление в суды, органы прокуратуры, иные органы (должностным лицам), выдает доверенности на представление интересов Городской Думы;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

17) ведет личный прием граждан, организует в Городской Думе прием граждан, рассмотрение их обращений и запросов;

18) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, настоящим Уставом и [Регламентом](#) Городской Думы.

Статья 28.2. Заместители Председателя Городской Думы

(введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

1. Первый заместитель Председателя Городской Думы, заместители Председателя Городской Думы исполняют должностные функции в соответствии с распределением обязанностей, определяемым Председателем Городской Думы, выполняют поручения Председателя Городской Думы.

2. Первый заместитель, заместители Председателя Городской Думы избираются Городской Думой из числа ее депутатов тайным или открытым голосованием простым большинством голосов от числа избранных депутатов.

Первый заместитель, заместители Председателя Городской Думы освобождаются от должности тайным или открытым голосованием простым большинством голосов от числа избранных депутатов.

Порядок внесения предложений об избрании и освобождении от должности Первого заместителя Председателя Городской Думы, заместителей Председателя Городской Думы или освобождении их от должности определяется [Регламентом](#) Городской Думы.

3. В случае отсутствия Председателя Городской Думы или невозможности выполнения им своих обязанностей его полномочия осуществляет Первый заместитель Председателя Городской Думы, а в случае отсутствия Первого заместителя Председателя Городской Думы или невозможности выполнения им своих обязанностей полномочия Председателя Городской Думы осуществляются одним из заместителей Председателя Городской Думы в соответствии с распределением обязанностей.

Статья 29. Правовые и иные акты Городской Думы

1. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами,

законами Ульяновской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Ульяновска, решение об удалении Главы города в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Городской Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Ульяновской области, настоящим Уставом. Иные акты, не имеющие правового характера и связанные с оценкой Городской Думой тех или иных событий и фактов, определением ее отношения к ним, принимаются Городской Думой в форме постановлений.

Порядок внесения и рассмотрения проектов нормативных правовых актов определяется [Регламентом](#) Городской Думы и соответствующим решением Городской Думы.

Решения Ульяновской Городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования "город Ульяновск", принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Ульяновской Городской Думы, если иное не установлено законодательством.

2. Нормативные правовые акты Городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Городской Думы только по инициативе Главы города или при наличии заключения Главы города.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 [N 1](#), от 28.03.2018 [N 27](#))

Нормативные правовые акты Городской Думы, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Ульяновска в соответствии с законом Ульяновской области.

(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#))

Проекты нормативных правовых актов Городской Думы, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Ульяновска в соответствии с законом Ульяновской области.

(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#); в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 27.07.2016 [N 86](#), от 29.09.2021 [N 180](#))

3. Нормативный правовой акт, принятый Городской Думой, направляется Главе города для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава города имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Городской Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней со дня поступления Главе города возвращается в Городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава города отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Городской Думой на очередном либо внеочередном заседании. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Городской Думы, он подлежит подписанию Главой города в течение 7 дней и обнародованию.

(часть 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 [N 27](#))

4. Правовые акты Городской Думы могут быть опубликованы в виде отдельного издания - "Вестник Ульяновской Городской Думы", который является официальным периодическим изданием Городской Думы.

5. Нормативные правовые акты Городской Думы вступают в силу одновременно на всей территории города Ульяновска по истечении 30 дней после дня их официального опубликования (обнародования) в газете "Ульяновск сегодня", если самим нормативным правовым актом не установлено иное. Правовые акты, не носящие нормативного характера, вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим актом.

6. Правовые акты Городской Думы, принятые в пределах ее полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории города Ульяновска учреждениями и

организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 30. Самороспуск Городской Думы

1. Полномочия Городской Думы могут быть прекращены досрочно в случае принятия Городской Думой решения о самороспуске. Порядок самороспуска Городской Думы устанавливается настоящим Уставом.

2. С инициативой о самороспуске могут выступить депутаты Городской Думы количеством не менее половины от установленной численности депутатов.

3. Инициаторы самороспуска вносят в Городскую Думу проект решения о самороспуске, подписанный всеми инициаторами самороспуска.

4. В 20-дневный срок со дня получения проекта решения вопрос о самороспуске должен быть рассмотрен на заседании Городской Думы.

5. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленной численности депутатов Городской Думы.

6. Принятое решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

7. Со дня вступления в силу решения о самороспуске полномочия Городской Думы и депутатов Городской Думы прекращаются.

Глава 6. ГЛАВА ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

Статья 31. Высшее должностное лицо муниципального образования "город Ульяновск"

1. Глава города является высшим должностным лицом муниципального образования "город Ульяновск", который настоящим Уставом наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава города избирается Городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, на заседании Городской Думы тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Городской Думы сроком на 5 лет и исполняет полномочия главы администрации города.

(часть 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3. Содержание Главы города как органа местного самоуправления прописывается отдельной строкой в бюджете городского округа.

4. Полномочия Главы города прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии с законодательством;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на

жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
(п. 8 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.07.2021 N 144)

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования "город Ульяновск", осуществляемого в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", упразднения муниципального образования "город Ульяновск";

12) увеличения численности избирателей муниципального образования "город Ульяновск" более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

13) удаления в отставку в соответствии с законодательством;

14) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27.

5. Полномочия Главы города прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, предусмотренных [частью 6.1 статьи 36](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
(часть 5 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

6. Полномочия Главы города Ульяновска в случаях, предусмотренных [пунктами 1, 4 - 8, 10 части 4](#) настоящей статьи, считать прекращенными со дня наступления события, предусмотренного данными пунктами.

При наступлении указанных в названных пунктах событий в Ульяновскую Городскую Думу Главой города Ульяновска либо его родственниками (при невозможности подачи заявления самим Главой города Ульяновска) подается заявление (сообщается информация) о наступлении соответствующего события. Данная информация может быть также получена Ульяновской Городской Думой иным законным способом.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

7. В случае, предусмотренном [пунктом 2 части 4](#) настоящей статьи, полномочия Главы города Ульяновска считаются прекращенными с даты, указанной в заявлении об отставке, поданном в Ульяновскую Городскую Думу.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

8. Ульяновская Городская Дума в случаях, перечисленных в [частях 5, 6](#) настоящей статьи, в течение 10 дней со дня получения сведений о наступлении данных событий обнародует информацию о прекращении полномочий Главы города Ульяновска с указанием даты и основания прекращения полномочий и в порядке, предусмотренном законодательством, принимает решение о назначении выборов.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

9. В случаях, предусмотренных [пунктами 11, 12 части 4](#) настоящей статьи, полномочия Главы города прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Ульяновской области, если иная дата не установлена самим законом.

9.1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города избрание нового Главы города осуществляется Ульяновской Городской Думой не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Ульяновской Городской Думы осталось менее шести месяцев, избрание Главы города осуществляется на первом заседании вновь избранной Ульяновской Городской Думы.

(часть 9.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128)

9.2. В случае, предусмотренном [частью 7.3-1 статьи 40](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", к главе города могут быть применены меры ответственности, предусмотренные указанной частью.

Порядок принятия решения о применении к главе города мер ответственности, указанных в [абзаце первом](#) настоящей части, определяется решением Городской Думы в соответствии с законом Ульяновской области.

(часть 9.2 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

10. Главе города обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

11. Главе города предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск по желанию главы города может предоставляться по частям, при этом хотя бы одна из частей предоставляемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе города за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" производится единовременная выплата в размере, установленном нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы.

(часть 11 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

12. Главе города, не имеющему постоянного места жительства в городе Ульяновске, на период осуществления своих полномочий, по его заявлению предоставляется служебная жилая площадь для проживания с членами семьи.

13. Главе города предоставляются следующие гарантии:

1) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск", предусмотренных на соответствующий финансовый год в порядке, установленном нормативным правовым актом Городской Думы;

2) предоставление права пользования средствами телефонной и иной связи, которыми располагают органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск";

3) возмещение за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" расходов по оплате стоимости проезда на всех видах пассажирского транспорта (кроме такси) на территории городского округа. Размер и порядок возмещения указанных расходов устанавливаются нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы;

4) возмещение за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" расходов, связанных с участием в мероприятиях, проводимых по вопросам местного значения городского округа. Состав, порядок и размер возмещения указанных расходов устанавливаются нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы;

5) иные гарантии, предусмотренные федеральными законами и законами Ульяновской области.

(часть 13 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

13.1. Утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170.

14. Гарантии и выплаты, предусмотренные настоящим Уставом для главы города, предоставляются в порядке и размерах, установленных решением Ульяновской Городской Думы за счет сметы администрации города.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 32. Полномочия главы города

1. Полномочия главы города начинаются с момента его официального вступления в должность и осуществляются на постоянной основе.

Вновь избранный глава города официально вступает в должность с момента принесения им на заседании Городской Думы присяги жителям города Ульяновска следующего содержания: "Я,

(фамилия, имя, отчество), принимая на себя полномочия Главы города Ульяновска, обещаю добросовестно исполнять свои обязанности, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Ульяновской области, Устав Ульяновской области, Устав муниципального образования "город Ульяновск", всемерно содействовать благополучию и общественному согласию жителей нашего города.
(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Глава города имеет удостоверение, выдаваемое Городской Думой по форме, утвержденной решением Городской Думы, и нагрудный знак, положение о котором, включающее его образец и описание, утверждается решением Городской Думы.
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170, от 30.08.2019 N 76)

Полномочия Главы города прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы города либо досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

В случае, если Глава города Ульяновска, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ульяновской области об отрешении от должности Главы города либо на основании решения Ульяновской Городской Думы об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Ульяновская Городская Дума не вправе принимать решение об избрании Главы города Ульяновска до вступления решения суда в законную силу.
(абзац введен решением Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1; в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2. Глава города как высшее должностное лицо городского округа:
(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

1) представляет муниципальное образование "город Ульяновск" в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Ульяновска;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Городской Думой;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Городской Думы;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области;

6) совместно с Председателем Городской Думы подписывает дипломы, удостоверения к муниципальным наградам и вручает их в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Городской Думы о соответствующих муниципальных наградах, принимает решения о награждении наградами Главы города;
(п. 6 в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

7) инициирует проведение публичных слушаний и принимает решение о назначении публичных слушаний, проводимых по его инициативе; принимает решение о назначении публичных слушаний (общественных обсуждений) при получении от органа местного самоуправления проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки городского округа, проекта планировки территории, проекта межевания территории, проекта правил благоустройства территории городского округа, проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных утвержденных документов; принимает решения о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
(п. 7 в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

8) обращается в суд с заявлением о назначении местного референдума в случае, если местный референдум не назначен Городской Думой в установленные сроки;

9) - 11) утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

12) дает письменное разрешение на принятие муниципальным служащим наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности муниципального служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

13) - 28) утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

29) вносит на рассмотрение Городской Думы предложение о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты;

30) вносит предложения и запросы в планы деятельности Контрольно-счетной палаты;

30.1) принимает решения о реализации проектов муниципально-частного партнерства, определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
(п. 30.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.10.2015 N 133)

30.2) вводит и отменяет режимы повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для органов управления и сил муниципального звена Ульяновской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
(п. 30.2 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128)

31) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Ульяновской области, настоящим Уставом.

2.1. Глава города как должностное лицо местного самоуправления, возглавляющее администрацию города:

1) обеспечивает осуществление администрацией города полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Ульяновской области;

2) назначает Первого заместителя (Первых заместителей) Главы города, заместителей Главы города, глав администраций районов города по согласованию с Городской Думой в порядке, установленном настоящим Уставом;

3) назначает и освобождает от замещаемых должностей руководителей органов администрации города, не предусмотренных [пунктом 2](#) настоящей части, информирует в течение 3 дней Городскую Думу о вновь назначенных руководителях органов администрации города;

4) утверждает штатное расписание администрации города, организует работу с кадрами администрации города, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации муниципальных служащих;

5) распределяет полномочия между Первым заместителем (Первыми заместителями) и заместителями Главы города, утверждает должностные инструкции иных должностных лиц администрации города в соответствии с настоящим Уставом и утвержденной структурой администрации города;

6) ежемесячно осуществляет личный прием граждан, обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и организаций, принимает по ним решения;

7) принимает решения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами, об установлении межмуниципального сотрудничества и экономических связей с иными муниципальными образованиями;

7.1) принимает решения о награждении наградами администрации города в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами администрации города Ульяновска;
(п. 7.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

8) рассматривает предложения органов территориального общественного самоуправления, сообщает им результаты рассмотрения предложений;

9) открывает и закрывает лицевые счета администрации города в органах Федерального казначейства, распоряжается средствами администрации города, подписывает финансовые документы;

10) принимает решение о подготовке проекта генерального плана городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа, обеспечивает направление органам (должностным лицам), указанным в [части 7 статьи 25](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации, уведомлений об обеспечении доступа к проекту генерального плана городского округа, к проекту изменений в генеральный план городского округа и материалам по их обоснованию в информационной системе территориального планирования градостроительной деятельности;

11) принимает решение о направлении проекта генерального плана городского округа, проекта изменений в генеральный план городского округа в Городскую Думу или об отклонении таких проектов и о направлении их на доработку;

12) принимает решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа, а также решение о подготовке проекта изменений в данные правила, обеспечивает опубликование в установленном порядке сообщения о принятии таких решений; утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки;

13) принимает решение о направлении проекта правил землепользования и застройки городского округа, проекта изменений в данные правила в Городскую Думу или об отклонении таких проектов и о направлении их на доработку;

14) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

15) принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

16) принимает решение об утверждении документации по планировке территории (проектов планировки территории и проектов межевания территории) или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку;

17) обеспечивает опубликование утвержденной документации по планировке территории в установленном порядке;

18) принимает решение о проведении аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории;

19) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Ульяновской области, настоящим Уставом.
(часть 2.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3. Глава города должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".
(часть 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128)

4. Глава города подконтролен и подотчетен населению и Городской Думе.

Глава города представляет Городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации города, в том числе о решении

вопросов, поставленных Городской Думой. Глава города по требованию о проведении внеочередного отчета не менее одного процента жителей городского округа, обладающих избирательным правом, оформленному в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Ульяновской Городской Думы, обязан отчитываться перед населением непосредственно либо в средствах массовой информации.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Городская Дума вправе принять решение о внеочередном отчете Главы города. Данное решение должно быть принято 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

Отчет Главы города подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава города не реже 1 раза в месяц обязан проводить личный прием граждан. Глава города в сроки, установленные законодательством, обязан давать письменные и устные ответы на поступившие обращения.

5. Организационное, информационное, правовое и материально-техническое обеспечение Главы города осуществляет администрация города.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 33. Исполнение обязанностей Главы города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

1. В случае временного отсутствия Главы города или невозможности исполнения им своих обязанностей, за исключением случаев, указанных в [части 2](#) настоящей статьи, его полномочия временно исполняются Первым заместителем (одним из Первых заместителей) Главы города либо одним из заместителей Главы города в соответствии с установленным Главой города распределением обязанностей.

Не подлежат передаче полномочия по назначению руководителей органов администрации города, наделенных правами юридического лица.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет Первый заместитель Главы города либо один из Первых заместителей Главы города в соответствии с установленным Главой города распределением обязанностей.

Статья 34. Заместители Главы города

1. Глава города в соответствии с утвержденной структурой администрации города назначает Первого заместителя (Первых заместителей) Главы города, заместителей Главы города по согласованию с Городской Думой в порядке, предусмотренном [частями 2 и 3 статьи 37](#) настоящего Устава.

(часть 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2. Первый заместитель Главы города, заместители Главы города осуществляют свои полномочия в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой города, и его отдельными поручениями.

3 - 7. Утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27.

Статья 35. Правовые акты Главы города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Глава города в пределах своих полномочий высшего должностного лица муниципального образования "город Ульяновск", установленных федеральными законами, законами Ульяновской области и настоящим Уставом, издает нормативные правовые акты в форме постановлений и ненормативные правовые акты в форме распоряжений.

Порядок опубликования и вступления в силу правовых актов Главы города определяется [главой 2](#) настоящего Устава.

Глава 7. ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы
от 28.03.2018 N 27)

Статья 36. Администрация города Ульяновска

1. Администрация города Ульяновска является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования "город Ульяновск" и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области.

Деятельностью администрации города руководит Глава города на принципах единоначалия.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2. Администрация города является юридическим лицом.

3. В структуру администрации города входят отраслевые (функциональные) органы и подразделения.
(часть 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

4. Структура администрации города утверждается Городской Думой по представлению Главы города. Отраслевые (функциональные) органы администрации города с правами юридического лица учреждаются Ульяновской Городской Думой по представлению Главы города.
(часть 4 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Статья 37. Порядок формирования администрации города

1. Глава города в соответствии с утвержденной Городской Думой структурой администрации города самостоятельно формирует штаты администрации города в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания и организации работы администрации города.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2. Первый заместитель (Первые заместители) Главы города, заместители Главы города назначаются Главой города по согласованию с Городской Думой.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Для согласования назначения должностных лиц, указанных в [абзаце первом](#) настоящей части, Глава города вносит в Городскую Думу представление с указанием: должности, на которую рекомендуется работник, обоснований его выдвижения и краткой характеристики работника. К представлению прилагаются следующие документы: биографическая справка; копия трудовой книжки; копии документов, подтверждающих профессиональное образование, повышение квалификации, наличие ученой степени или ученого звания, если таковые имеются.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3. Вопрос о согласовании предложенной кандидатуры рассматривается на ближайшем заседании Городской Думы с приглашением кандидата. По результатам рассмотрения выносится соответствующее постановление.

В случае несогласования Городской Думой предложенных Главой города кандидатур Глава города не позднее чем в месячный срок должен предложить другие или прежние кандидатуры (но не более двух раз), если, по его мнению, решение об отклонении было недостаточно обоснованным.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4. Должностные лица, не предусмотренные [частью 2](#) настоящей статьи, назначаются на должность и освобождаются от нее Главой города самостоятельно.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 38. Полномочия администрации города

К полномочиям администрации города Ульяновска по решению вопросов местного значения относятся:

1. в области жилищных отношений:

1) содействие развитию рынка недвижимости в жилищной сфере в целях создания необходимых условий для удовлетворения потребностей граждан в жилище;

2) использование бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников денежных средств для улучшения жилищных условий граждан;

2.1) утверждение порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

(п. 2.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3) предоставление в порядке и по основаниям, установленным Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, гражданам жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда;

4) стимулирование жилищного строительства;

5) учет муниципального жилищного фонда;

6) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

7) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

8) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

9) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

10) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8;

11) согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

12) установление порядка приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в случае самовольного переустройства и (или) перепланировки; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

13) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

(п. 13 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

14) осуществление муниципального жилищного контроля;

15) принятие решения и изъятие жилого помещения у собственника путем выкупа в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд;

16) проведение в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, открытого конкурса по отбору управляющей организации в случаях, указанных в [части 4 статьи 161](#) и [части 2 статьи 163](#) Жилищного кодекса Российской Федерации;

(п. 16 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

17) заключение договора на управление многоквартирным домом, в котором доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество в

многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов, или многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности городского округа, с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

18) в порядке, установленном Городской Думой, принятие в муниципальную собственность жилых помещений, находящихся в собственности граждан по основаниям, установленным законодательством;

19) в порядке, установленном законодательством, передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда;

20) принятие решений о включении жилых помещений в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилых помещений из указанного фонда;

21) заключение договоров социального найма жилых помещений, договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договоров найма жилых помещений специализированного жилищного фонда и договоров безвозмездного пользования жилым помещением;

22) установление размеров платы за содержание и ремонт жилого помещения:

- для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда;

- для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

- для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на их общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;
(п. 22 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11)

23) определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

24) предоставление благоустроенных жилых помещений по договору социального найма в случаях, предусмотренных жилищным законодательством;

25) утверждение регламента информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении администрации города Ульяновска информации, указанной в [части 4 статьи 165](#) Жилищного кодекса Российской Федерации;

26) определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

27) установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

28) ведение муниципального реестра наемных домов социального использования, муниципального реестра земельных участков, предоставленных или предназначенных для строительства наемных домов социального использования;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

29) иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления в области

жилищных отношений Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также законами Ульяновской области, если решение данных вопросов законом или настоящим Уставом прямо не отнесено к полномочиям Главы города, Городской Думы;

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

2. в области бюджетных отношений:

1) составление, внесение на утверждение в Городскую Думу проекта местного бюджета, а также исполнение решения об утверждении местного бюджета в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

1.1) установление порядка разработки и утверждения, периода действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования "город Ульяновск" на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(п. 1.1 введен решением Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

2) утратил силу. - Решение Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1;

3) составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направление его в Ульяновскую Городскую Думу и Контрольно-счетную палату;

4) составление и направление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение в Ульяновскую Городскую Думу и для осуществления внешней проверки в Контрольно-счетную палату;

5) ведение реестра расходных обязательств города Ульяновска в порядке, установленном администрацией города;

6) управление муниципальным долгом и муниципальными активами;

7) опубликование в средствах массовой информации проекта местного бюджета, проектов решений о внесении изменений в решение о местном бюджете, решения об утверждении местного бюджета, решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;

(п. 7 в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

8) ведение реестра закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов;

9) осуществление функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков;

10) осуществление правового регулирования и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

11) обеспечение мониторинга закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

12) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда;

13) ежеквартальное информирование Городской Думы об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Ульяновска;

14) предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов в пределах лимитов средств, установленных решением об утверждении местного бюджета, осуществление муниципальных заимствований;

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

15) принятие решения об эмиссии муниципальных ценных бумаг;

16) определение порядка осуществления полномочий органами (должностными лицами) администрации города Ульяновска по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

17) представление в установленном порядке сведений об исполнении местного бюджета в Федеральную службу государственной статистики;

18) подготовка предложений по установлению размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главы города, муниципальных служащих и иных работников органов местного самоуправления; установление размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений;

19) установление муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения;

20) заключение кредитных договоров и договоров о залоге муниципального имущества;

21) своевременная разработка и внесение предложений к прогнозам, планам и программам, принимаемым органами государственной власти, затрагивающим интересы городского округа;

22) разработка в установленном администрацией города порядке и обеспечение выполнения прогноза социально-экономического развития городского округа;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119)

23) своевременное осуществление расчета потребности и направление предложений в Правительство Ульяновской области для дополнительного финансирования отдельных вопросов местного значения, установленных законом Ульяновской области;

24) направление органам государственной власти своих предложений, ходатайств, заявлений, в том числе содержащих требования о выполнении органами государственной власти возложенных на них законом обязанностей обеспечить финансовое выравнивание бюджетной обеспеченности городского округа, гарантировать финансовую самостоятельность местного самоуправления, компенсировать дополнительные расходы, возникшие в результате решений этих органов;

25) ежегодное проведение расчета средств, необходимых для выполнения возложенных государственных полномочий, и направление в органы государственной власти предложений о выделении данных средств из государственного бюджета соответствующего уровня;

26) обеспечение представления необходимой для исполнения контрольных функций информации органам государственной власти;

27) установление состава сведений об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другой информации, порядка и срока ее внесения в муниципальную долговую книгу;

28) разработка и утверждение муниципальных программ.

3. в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом:

1) решение вопросов от имени муниципального образования "город Ульяновск" по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, порядком и условиями, установленными решениями Городской Думы;

2) передача муниципального имущества в возмездное и безвозмездное пользование физическим и юридическим лицам, отчуждение, совершение иных сделок, в том числе приватизация в соответствии с федеральными законами в порядке, установленном Городской Думой;

3) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных предприятий, учреждений и иных хозяйствующих обществ, изменение типа муниципальных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных предприятий и учреждений; определение целей, условий, порядка деятельности муниципальных предприятий, учреждений, утверждение их уставов и положений, назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

4) ведение учета муниципального имущества в порядке, установленном федеральным законом;

5) ведение реестров муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждении уставов муниципальных учреждений и внесении в них изменений;

7) исполнение иных полномочий, отнесенных нормативными правовыми актами Городской Думы к компетенции администрации города;

4. в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов:

1) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

2) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов:

создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

организация экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;
(п. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
(п. 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

4) осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на территории муниципального образования "город Ульяновск";
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.06.2022 N 73)

5) осуществление полномочий в области использования и охраны водных объектов, находящихся в муниципальной собственности, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к полномочиям Городской Думы;

6) контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, а также иные полномочия, предусмотренные законодательством, на решение вопросов местного значения в области использования и охраны недр;

7) подготовка проектов положений об особо охраняемых природных территориях местного значения, категории которых устанавливаются законом Ульяновской области;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28, от 26.04.2017 N 38)

8) участие в установленном порядке в организации и осуществлении процедур экологической экспертизы;

9) разработка и реализация местных программ использования и охраны земель, а также иные полномочия на решение вопросов местного значения в области использования и охраны земель;

10) осуществление муниципального лесного контроля;

11) информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

5. в области земельных отношений и градостроительства:

Действие п. 1 ч. 5 ст. 38 приостановлено в части осуществления администрацией города Ульяновска полномочий по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования "город Ульяновск" на срок осуществления данного полномочия уполномоченным Правительством Ульяновской области исполнительным органом государственной власти Ульяновской области в соответствии с [Законом](#) Ульяновской области от 03.07.2015 N 85-ЗО "О перераспределении полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области", за исключением случаев, предусмотренных [частью 3 статьи 2](#) указанного Закона (п. 2 [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119).

1) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования "город Ульяновск" до разграничения государственной собственности на землю;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119)

2) организация проведения торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков или права на заключения договоров аренды земельных участков;

3) принятие решения о проведении землеустройства на территории города Ульяновска;

4) утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

5) осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа;

(п. 5 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154)

6) резервирование земель и изъятие земельных участков и жилых помещений в границах городского округа для муниципальных нужд;

7) предоставление земельных участков в соответствии с генеральным планом, утвержденной градостроительной документацией на правах и для целей, предусмотренных действующим законодательством;

8) осуществление функций муниципального заказчика на разработку и реализацию генерального плана городского округа, документации по планировке территории городского округа, программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур городского округа;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11)

9) утверждение правил землепользования и застройки городского округа;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

10) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) "О рекламе";

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования "город Ульяновск", изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) участие в рассмотрении и согласовании в установленном порядке схем

территориального планирования Российской Федерации и Ульяновской области, схем и проектов развития инженерной транспортной и социальной инфраструктуры и благоустройства территории Ульяновской области, градостроительных разделов государственных программ Ульяновской области и программ социально-экономического развития территории области;

13) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, а также изменений в них;
(п. 13 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

14) контроль за реализацией градостроительной документации;

14.1) разработка проекта правил благоустройства территории городского округа, проектов изменений в данные правила и внесение их на утверждение Городской Думой;
(п. 14.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

14.2) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами;
(п. 14.2 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27; в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

15) организация и проведение конкурсов на разработку градостроительной и проектной документации, архитектурно-художественного оформления территории города Ульяновска;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

16) ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

17) ведение похозяйственных книг;

18) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.06.2022 N 73)

19) осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

19.1) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;
(п. 19.1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

20) иные полномочия в области землепользования и градостроительства, если эти полномочия законом или настоящим Уставом прямо не отнесены к полномочиям Главы города, Городской Думы;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

6. в области строительства и транспорта:

1) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования "город

Ульяновск", в том числе:

- проведение конкурса на право выполнения регулярных пассажирских перевозок по маршрутной сети города Ульяновска;
- заключение договоров с перевозчиками на выполнение регулярных пассажирских перевозок по маршрутной сети города Ульяновска;
- утверждение маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок города Ульяновска;
- согласование расписания движения по маршрутам регулярных пассажирских перевозок автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта;

1.1) определение порядка открытия, изменения и закрытия муниципальных маршрутов, утверждение графиков (расписаний) транспортного обслуживания по муниципальным маршрутам, осуществление иных полномочий, установленных Федеральным [законом](#) от 29.12.2017 N 442-ФЗ "О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", другими федеральными законами и законами Ульяновской области в области внеуличного транспорта;

(п. 1.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2) выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования "город Ульяновск" в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

(п. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

2.1) утверждение порядка выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения городского округа на строительство, реконструкцию являющихся сооружениями пересечений автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, на капитальный ремонт, ремонт указанных пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог местного значения городского округа, и перечня документов, необходимых для выдачи такого согласия;

(п. 2.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

4) разработка проектной, сметной документации, строительство, реконструкция, содержание, капитальный ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности;

4.1) организация и мониторинг дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, ведение реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; установка, замена, демонтаж и

содержание технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, осуществление иных полномочий, отнесенных Федеральным [законом](#) от 29.12.2017 N 443-ФЗ "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" к полномочиям органов местного самоуправления;
(п. 4.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

5) принятие мер по организации дорожного движения, в том числе посредством устройства объездов, в случае принятия в порядке, установленном [статьей 30](#) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", решений о временных ограничениях и прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

6) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27;

7) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах городского округа при осуществлении дорожной деятельности;

8) выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

6.1. в области противодействия терроризму:

1) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

2) организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

3) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Ульяновской области;

4) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления города Ульяновска;

5) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Ульяновской области;

6) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;
(часть 6.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 25.01.2017 N 4)

7. в области мобилизационной подготовки и мобилизации:

1) организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации муниципальных предприятий и учреждений;

2) разработка в установленном порядке мобилизационного плана;

3) оказание содействия военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

4) создание в установленном порядке запасных пунктов управления органов местного самоуправления города Ульяновска и подготовка указанных пунктов для работы в условиях военного времени;

8. в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, территориальной обороны и гражданской обороны:

1) осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

2) принятие решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, организация и осуществление проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;
(п. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 24.08.2022 N 96)

3) осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

4) осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

5) создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

6) организация и проведение в пределах имеющихся средств аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении, при недостаточности собственных сил и средств обращение за помощью к органам исполнительной власти Ульяновской области;

7) содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

8) создание при администрации города постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий города Ульяновска от чрезвычайных ситуаций;

9) разработка и реализация плана действия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; установление при ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации;
(п. 9 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 24.08.2022 N 96)

10) разработка и реализация муниципальных программ в области защиты населения и территорий города Ульяновска от чрезвычайных ситуаций;

11) создание профессиональных аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований на территории города Ульяновска;

12) организация на период купального сезона на пляжах города Ульяновска спасательных постов;

13) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, разработка и реализация планов территориальной обороны, гражданской обороны и защиты населения и территорий города Ульяновска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

14) создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

15) проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

16) создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов территориальной обороны и гражданской обороны;

17) участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112";

18) обеспечение своевременного оповещения населения, в том числе экстренного оповещения населения, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) в пределах своих полномочий создание и поддержание в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны, необходимых для решения вопросов местного значения;

20) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации о чрезвычайных ситуациях и гражданской обороне, если эти полномочия законом или настоящим Уставом прямо не отнесены к полномочиям Главы города, Городской Думы; (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

9. в области обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания и в сфере предпринимательства:

1) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2) содействие организациям связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания в получении и (или) строительстве сооружений и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3) создание условий для развития сельскохозяйственного производства расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства); (в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 [N 170](#), от 30.08.2019 [N 76](#))

4) создание условий для оказания поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе:

а) разработка и реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

б) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, оценка эффективности мер, направленных на развитие социально ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования "город Ульяновск";

5) формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа и обеспечение ее деятельности;

6) определение в генеральном плане, правилах землепользования и застройки муниципального образования "город Ульяновск" строительства, размещения торговых объектов;

7) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов с учетом нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ульяновской области;

8) принятие мер экономического стимулирования по поддержке строительства, размещению объектов социально ориентированной торговой инфраструктуры и обеспечению доступности для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, имущества, находящегося в муниципальной собственности;

9) проведение анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей состояния торговли на территориях города Ульяновска и анализа эффективности применения мер по развитию торговой деятельности на территории городского округа;

10) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1;

11) определение границ земельных участков, непосредственно прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10. в области охраны здоровья граждан:

1) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории городского округа, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законом Ульяновской области;

3) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

4) участие в реализации на территории городского округа мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

5) реализация на территории городского округа мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом Ульяновской области;

6) создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

11. в области культуры:

1) организация и проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий на территории города Ульяновска;

2) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

3) организация пропаганды культурно-исторического наследия, сохранения национальных традиций и обрядов;

4) координация работы муниципальных учреждений культуры, искусства, архивного дела, досуга, библиотек, дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства;

5) осуществление в установленном порядке взаимодействия с религиозными организациями и конфессиями в пределах компетенции органов местного самоуправления;

6) содержание зданий, сооружений, иного имущества муниципальных учреждений культуры и финансирование их деятельности;

7) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

9) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

11) создание и содержание музеев городского округа;

12) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации о культуре;

11.1) предоставление меценатам, а также нуждающимся в получении меценатской поддержки государственным, муниципальным, негосударственным некоммерческим организациям культуры и образовательным организациям, реализующим образовательные программы в области культуры и искусства, информации о состоянии культурных ценностей и развитии деятельности в сфере культуры и образования в области культуры и искусства в соответствии со [статьей 36.2](#) Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года N 3612-I "Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

(п. 11.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

12. в области образования:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций, осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

7) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(п. 7 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.04.2017 N 38)

8) осуществление иных установленных Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" полномочий в сфере образования";

13. в области развития физической культуры и спорта:

1) организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

2) координация деятельности муниципальных учреждений физкультурно-спортивной

направленности, взаимодействие муниципальных учреждений с физкультурно-спортивными объединениями по вопросам развития физической культуры и спорта;

3) содержание зданий и сооружений муниципальных учреждений физкультурно-оздоровительной направленности и финансирование их деятельности;

4) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

(п. 4 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.10.2015 N 133)

5) определение и (или) организация на водных объектах города Ульяновска мест массового отдыха, купания, туризма и спорта;

6) присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в соответствии с Федеральным [законом](#) от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации".

(п. 6 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.10.2015 N 133)

14. в области работы с детьми и молодежью:

1) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

2) разработка и реализация муниципальных программ в области работы с детьми и молодежью;

3) формирование единой молодежной информационно-образовательной инфраструктуры города Ульяновска;

4) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальных служащих, осуществляющих реализацию молодежной политики;

5) поддержка местных общественных молодежных и детских организаций и объединений;

6) организация деятельности муниципальных социальных молодежных центров;

15. в области регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями:

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11)

1) - 10) утратили силу с 1 января 2016 года. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11;

11) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

12) утратил силу с 1 января 2016 года. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 25.03.2015 N 11;

13) исполнение иных полномочий, определенных законодательством для органа местного самоуправления, регулирующего тарифы;

16. в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:

1) разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

2) установление требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых устанавливаются органами местного самоуправления;

3) информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами

и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

4) координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

5) осуществление иных полномочий, отнесенных Федеральным [законом](#) "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", другими федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления;

17. в области организации теплоснабжения:

1) организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории городского округа, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) реализация предусмотренных [частями 5 - 7 статьи 7](#) Федерального закона "О теплоснабжении" полномочий в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения;

4) выполнение требований, установленных правилами оценки готовности городских округов к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

5) в случаях, установленных Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении", согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации; (п. 5 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

6) согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) разработка схемы теплоснабжения муниципального образования "город Ульяновск" в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении"; (п. 7 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

8) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении"; (п. 8 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

18. в области водоснабжения и водоотведения:

1) организация водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа гарантирующей организации (за исключением случаев, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении"); (в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119)

3) согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

- 4) утверждение схем водоснабжения и водоотведения городского округа;
- 5) утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ;
- 6) согласование инвестиционных программ;

7) согласование планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

8) принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении";

9) заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении";

10) иные полномочия, установленные Федеральным [законом](#) от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении".
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119)

19. иные полномочия:

1) разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесение на рассмотрение и утверждение Городской Думой проектов решений Городской Думы;

1.1) установление требований к содержанию, порядка разработки, утверждения (одобрения) и корректировки плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования "город Ульяновск";
(п. 1.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 15.07.2015 N 73)

2) разработка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.06.2022 N 73)

3) организация похоронного дела, ритуальных услуг, создание и содержание мест погребения и захоронения;

4) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

5) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

6) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

7) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

8) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

10) формирование и содержание муниципального архива;

11) регистрация трудовых договоров, заключаемых работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;

12) регистрация устава территориального общественного самоуправления, ведение Реестра уставов территориальных общественных самоуправлений, описание границ территории, на которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление;

13) осуществление муниципального контроля на территории городского округа в соответствующих сферах деятельности, если данное полномочие не установлено настоящей статьей, но отнесено к полномочиям органов местного самоуправления федеральными законами;

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей в соответствии с законодательством;

15) иные полномочия, отнесенные законодательством к полномочиям органов местного самоуправления, если эти полномочия законом или настоящим Уставом прямо не отнесены к полномочиям Главы города, Городской Думы, Контрольно-счетной палаты;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

16) за счет собственных доходов местного бюджета решение следующих вопросов:

а) организация оздоровления детей во время учебно-воспитательного процесса в муниципальных образовательных организациях;

б) решение вопросов обеспечения охраны зданий и сооружений муниципальных учреждений;

в) осуществление, установленных решениями Городской Думы дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право;

17) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

18) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 N 76)

19) выступление от имени публичного партнера - муниципального образования "город Ульяновск" в отношениях муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
(п. 19 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 17.10.2016 N 119)

Статья 39. Муниципальный контроль

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация города Ульяновска.

2. Администрация города Ульяновска организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ульяновской области.

3. Функции администрации города Ульяновска определяются правовыми актами Ульяновской Городской Думы.

4. Порядок деятельности администрации города Ульяновска, перечень должностных лиц администрации города Ульяновска и их полномочия устанавливаются правовыми актами администрации города Ульяновска.

5. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

(часть 5 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 N 180)

Статьи 40, 41. Утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27.

Статья 42. Правовые акты администрации города

Глава города в пределах своих полномочий как должностного лица местного самоуправления, возглавляющего администрацию города, издает постановления администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Ульяновской области, а также распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Постановления администрации города, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Ульяновска в соответствии с законом Ульяновской области.

(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154)

Проекты постановлений администрации города, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Ульяновска в соответствии с законом Ульяновской области.

(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154; в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 27.07.2016 N 86, от 29.09.2021 N 180)

Порядок опубликования, вступления в силу правовых актов администрации города определяется [главой 2](#) настоящего Устава.

Статья 43. Правовые акты должностных лиц администрации города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации города в пределах своих полномочий издают распоряжения по вопросам, отнесенным к их компетенции муниципальными правовыми актами, а также приказы по вопросам организации работы отраслевых (функциональных) органов администрации города.

Глава 8. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Статья 44. Ульяновская городская избирательная комиссия

1. Ульяновская городская избирательная комиссия (по тексту Устава также - городская избирательная комиссия) является избирательной комиссией муниципального образования "город Ульяновск". Городская избирательная комиссия является муниципальным органом, организующим подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума на территории муниципального образования "город Ульяновск", а также голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города Ульяновска, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования "город Ульяновск" или его преобразования.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

2. Городская избирательная комиссия работает на постоянной основе и является юридическим лицом. Заместитель председателя и секретарь городской избирательной комиссии работают на постоянной (штатной) основе. Помимо указанных лиц, решением городской избирательной комиссии может быть предоставлено право работать на постоянной (штатной) основе одному из членов комиссии с правом решающего голоса.

3. Расходы на содержание городской избирательной комиссии и ее аппарата осуществляются за счет местного бюджета. Уровень материального (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения членов городской избирательной комиссии, работающих на постоянной (штатной) основе, не должен быть ниже уровня материального и социального обеспечения, установленного для лиц, замещающих муниципальные должности в Городской Думе. Размер и виды денежного содержания, а также размер и виды иных выплат указанным лицам устанавливаются решением Городской Думы.

Членам городской избирательной комиссии, работающим в ней на постоянной (штатной) основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, указанной в [абзаце первом части 15 статьи 26](#) настоящего Устава.
(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

4. Организация и порядок деятельности городской избирательной комиссии определяется Регламентом городской избирательной комиссии.

Статья 45. Порядок формирования и срок полномочий Ульяновской городской избирательной комиссии

1. Ульяновская избирательная комиссия формируется Ульяновской Городской Думой в порядке, установленном действующим законодательством, в количестве двенадцати членов с правом решающего голоса.

2. Срок полномочий Ульяновской городской избирательной комиссии составляет пять лет и исчисляется со дня ее первого заседания.

3. Если срок полномочий городской избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует избирательная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Ульяновской Городской Думы.

Статья 46. Полномочия Ульяновской городской избирательной комиссии

При подготовке и проведении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города, голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования "город Ульяновск" городская избирательная комиссия:

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

1) осуществляет на территории муниципального образования "город Ульяновск" контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории города Ульяновска реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города, голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования "город Ульяновск" изданием необходимой печатной продукции;

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

3) осуществляет на территории муниципального образования "город Ульяновск" меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории муниципального образования "город Ульяновск" меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города, голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования "город Ульяновск" соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов, опубликования итогов голосования и результатов выборов,

референдумов;

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

5) осуществляет на территории муниципального образования "город Ульяновск" меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Ульяновской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

6) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

7) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

8) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

9) готовит проекты решений Ульяновской Городской Думы о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города Ульяновска, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования "город Ульяновск", преобразования муниципального образования "город Ульяновск";
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

10) проводит экспертизу проектов правовых актов Городской Думы и Главы города Ульяновска на предмет соблюдения избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

11) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством и настоящим Уставом для избирательной комиссии муниципального образования.

Статья 47. Правовые акты Ульяновской городской избирательной комиссии

1. Городская избирательная комиссия по вопросам, отнесенным к ее компетенции, принимает постановления. Постановления принимаются в порядке и сроки, предусмотренные федеральными законами, законами Ульяновской области, а по вопросам, касающимся внутренней организации деятельности комиссии, Регламентом городской избирательной комиссии.

2. Правовые акты городской избирательной комиссии вступают в силу со дня их принятия, если иное не определено в постановлении городской избирательной комиссии.

3. В соответствии с законодательством постановления городской избирательной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для государственных органов, органов местного самоуправления, нижестоящих избирательных комиссий, общественных объединений, организаций всех форм собственности, в том числе организаций, осуществляющих телерадиовещание, редакций периодических печатных изданий, а также должностных лиц указанных органов и организаций.

4. Правовые акты городской избирательной комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением муниципальных выборов, референдума, публикуются в муниципальных периодических печатных изданиях. Официальным опубликованием считается первая публикация их полного текста в газете "Ульяновск сегодня".

Глава 9. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Статья 48. Контрольно-счетная палата

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования "город Ульяновск" является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Ульяновской Городской Думой и ей подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной

независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Ульяновской Городской Думы.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

5. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

6. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

7. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется правовым актом Ульяновской Городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

8. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.
(часть 8 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Статья 49. Порядок назначения на должность председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты

1. Председатель и заместитель председателя Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Ульяновской Городской Думой.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Ульяновскую Городскую Думу:

1) Председателем Ульяновской Городской Думы;
(п. 1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

2) депутатами Ульяновской Городской Думы в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов Ульяновской Городской Думы;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3) Главой города.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Ульяновскую Городскую Думу субъектами, предусмотренными в [части 2](#) настоящей статьи, не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, Ульяновская Городская Дума вправе обратиться в Счетную палату Ульяновской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований").
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

5. Кандидатура на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты вносится в Ульяновскую Городскую Думу:

1) депутатами Ульяновской Городской Думы в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов Ульяновской Городской Думы;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

2) председателем Контрольно-счетной палаты.

6. Председатель и заместитель председателя Контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением Ульяновской Городской Думы путем проведения открытого голосования простым большинством голосов от числа избранных депутатов Ульяновской Городской Думы.

7. В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты субъекты, указанные в [части 2](#) настоящей статьи, представляют кандидатуру на эту должность в двухнедельный срок со дня указанного освобождения. В случае отклонения Ульяновской Городской Думой кандидатур, предложенных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, субъекты, указанные в [части 2](#) настоящей статьи, в течение двух недель вносят новую кандидатуру. При этом они вправе вновь представить на рассмотрение Ульяновской Городской Думы ту же кандидатуру либо внести другую кандидатуру.

8. В случае досрочного освобождения от должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты субъекты, указанные в [части 5](#) настоящей статьи, представляют кандидатуры на эту должность в месячный срок со дня указанного освобождения. В случае отклонения Ульяновской Городской Думой предложенной на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты кандидатуры субъекты, указанные в [части 5](#) настоящей статьи, в месячный срок вносят новую кандидатуру. При этом они вправе вновь представить на рассмотрение Ульяновской Городской Думе ту же кандидатуру либо внести другую кандидатуру.

Статья 50. Основные полномочия Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Ульяновскую Городскую Думу и Главе города Ульяновска;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами Ульяновской Городской Думы. (часть 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования "город Ульяновск", а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования "город Ульяновск";

(пп. 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и другими федеральными законами.

(пп. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

3. Полномочия, принципы и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты, гарантии статуса, права, обязанность, ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты и иные вопросы определяются [Положением](#) о Контрольно-счетной палате, утверждаемым Ульяновской Городской Думой, в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и муниципальными правовыми актами.

4. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

5. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется отчет или заключение.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

6. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

7. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

8. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законом Ульяновской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Статья 51. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается на год в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Обязательному включению в план работы подлежат поручения Ульяновской Городской Думы, предложения Главы города, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27, от 26.01.2022 N 6)

4. Поручения Ульяновской Городской Думы, предложения Главы города по изменению плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются Контрольно-счетной палатой в течение десяти рабочих дней со дня поступления.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27, от 26.01.2022 N 6)

5. При изменении плана работы Контрольно-счетной палаты по поручениям Ульяновской Городской Думы, предложениям и запросам Главы города, обращениям органов прокуратуры, а также по инициативе Контрольно-счетной палаты производится корректировка плановых заданий путем изменения числа плановых проверок.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

6. Встречные проверки в рамках контрольных мероприятий, проводимых в соответствии с утвержденным планом, проводятся на основании поручений председателя Контрольно-счетной палаты.

Статья 52. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170, от 26.01.2022 N 6)

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации обязаны уведомлять в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128, от 26.01.2022 N 6)

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(часть 3.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170, от 26.01.2022 N 6)

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Статья 53. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в сети "Интернет" и публикует в газете "Ульяновск сегодня" или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Ульяновскую Городскую Думу. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Ульяновской Городской Думой.

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Статья 54. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств или муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Ульяновской Городской Думы.

4. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются решениями Ульяновской Городской Думы в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов

Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и законами Ульяновской области.

(часть 4 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Глава 10. ОТДЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ЗАМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

Статья 55. Дополнительные гарантии для муниципального служащего

1. Для муниципального служащего, помимо предусмотренных законодательством, устанавливаются следующие дополнительные гарантии:

1) оплата стоимости санаторно-курортных путевок один раз в два года в размере не свыше двух должностных окладов муниципального служащего;

2) оплата стоимости проезда к месту отдыха и обратно один раз в два года в размере не свыше одного должностного оклада муниципального служащего;

3) обеспечение санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха детей муниципального служащего в размере не свыше одного должностного оклада муниципального служащего в год на каждого ребенка в возрасте до 18 лет включительно;

4) дополнительный оплачиваемый отпуск не более трех календарных дней в случаях рождения, смерти или тяжелого заболевания близких родственников (родителей, детей, супруга, родных братьев и сестер) муниципального служащего, бракосочетания муниципального служащего или его детей;

5) профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка с сохранением на этот период замещаемой должности и денежного содержания;

6) транспортное обслуживание в связи с исполнением должностных обязанностей;

7) обеспечение служебным жильем или общежитием;

8) дополнительная ежемесячная выплата лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в размере должностного оклада по замещаемой должности, но не менее размера, установленного решением Ульяновской Городской Думы по представлению Главы города;

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 25.10.2017 N 128, от 28.03.2018 N 27)

Расходы, связанные с предоставлением меры поддержки, предусмотренной п. 9 ч. 1 ст. 55, [производятся](#) в пределах фонда оплаты труда работников органа местного самоуправления, Ульяновской городской избирательной комиссии.

9) дополнительные оплачиваемые дни отдыха беременным женщинам из числа муниципальных служащих продолжительностью не более 30 календарных дней в период со дня постановки на учет по беременности в учреждении здравоохранения до наступления отпуска по беременности и родам.

(п. 9 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

2. По заявлению муниципального служащего отдельные гарантии, предусмотренные [пунктами 1, 2, 3 части 1](#) настоящей статьи, могут быть заменены следующими выплатами:

а) гарантии, предусмотренные [пунктом 1 части 1](#) настоящей статьи, - выплатой в размере двух должностных окладов муниципального служащего один раз в два года;

б) гарантии, предусмотренные [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, - выплатой в размере одного должностного оклада муниципального служащего один раз в два года;

в) гарантии, предусмотренные [пунктом 3 части 1](#) настоящей статьи, - выплатой в размере

одного должностного оклада муниципального служащего в год на каждого ребенка.

Указанные в настоящей части выплаты производятся по распоряжению руководителя органа местного самоуправления, городской избирательной комиссии, руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления, имеющего статус юридического лица, как правило, к отпуску.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 27.07.2016 N 86, от 27.01.2021 N 8)

Муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, настоящие выплаты производятся по их заявлению в течение финансового года.

3. Дополнительная ежемесячная выплата муниципальному служащему, предусмотренная [пунктом 8 части 1](#) настоящей статьи, производится в порядке, определяемом администрацией города Ульяновска.

3.1. Порядок предоставления дней отдыха, предусмотренных [пунктом 9 части 1](#) настоящей статьи, устанавливается нормативным правовым актом Городской Думы.

(часть 3.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8)

4. Порядок установления, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, устанавливается решением Городской Думы.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением муниципальным служащим дополнительных гарантий, производится за счет средств местного бюджета.

Статья 55.1. Дополнительные гарантии для лиц, замещавших муниципальные должности

(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.10.2018 N 170)

1. Лицам, осуществлявшим полномочия депутатов Городской Думы, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" на постоянной основе, иным лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск", Ульяновской городской избирательной комиссии на постоянной (штатной) основе, за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" выплачивается ежемесячная доплата к страховой пенсии, размер и порядок выплаты которой устанавливаются решением Городской Думы в соответствии с федеральными законами и законами Ульяновской области.

(часть 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

2. Утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6.

Раздел IV. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Глава 11. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 56. Передача прав на объекты муниципальной собственности

1. Объекты муниципальной собственности могут в соответствии с законом, настоящим Уставом и порядком, установленным Городской Думой, передаваться во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, сдаваться в аренду, отчуждаться и быть предметом иных сделок.

2. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом устанавливается Городской Думой.

3. Порядок приватизации и порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми Городской Думой в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Хозяйственная деятельность органов местного самоуправления

1. Муниципальное образование "город Ульяновск" может создавать муниципальные

предприятия, учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация города Ульяновска.

2. Решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий принимаются в порядке, установленном Городской Думой.

3. Администрация города определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

4. В целях контроля за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений в администрации города создается постоянно действующая балансовая комиссия (далее - комиссия).

5. Руководители муниципальных предприятий и учреждений ежеквартально не позднее 15 дней после окончания отчетного периода представляют на рассмотрение данной комиссии доклад о финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период.

Члены комиссии, на основании бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия, учреждения, доклада руководителя, перспективных и текущих финансовых планов предприятия, учреждения, дают оценку экономической эффективности использования муниципального имущества и других экономических ресурсов города Ульяновска в сравнении с предприятиями соответствующей отрасли как муниципальной, так и иной формы собственности; вырабатывают рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия, учреждения и предотвращению банкротства (включая оценку деятельности руководителя предприятия, учреждения).

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 29.04.2015 N 25)

Ежеквартально в течение трех дней после представления отчетов в органы, осуществляющие контроль за уплатой налогов и сборов, муниципальные предприятия представляют в комиссию следующие формы бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерский баланс (ф. N 1), включая приложения;
- 2) отчет о прибылях и убытках (ф. N 2);
- 3) пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках (ежегодно);
- 4) отчет руководителя муниципального предприятия;
- 5) список дебиторов и кредиторов предприятия;
- 6) структура затрат предприятия;
- 7) перечень основных средств (ежегодно);
- 8) справка по использованию прибыли (ежегодно);
- 9) копии платежных поручений, подтверждающих перечисления муниципальным предприятием платежей из прибыли по договору хозяйственного ведения (ежегодно) и др.

6. На основании представленной бухгалтерской (финансовой) отчетности ежеквартально составляется сводный отчет показателей муниципальных предприятий, который в дальнейшем направляется в Ульяновскую Городскую Думу, Главе города. Данный отчет является основой для анализа экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий.

(часть 6 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 6)

Статья 58. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в

соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 12. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК", УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"

Статья 59. Бюджет муниципального образования "город Ульяновск"

1. Муниципальное образование "город Ульяновск" имеет собственный бюджет.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального образования "город Ульяновск" и соблюдение установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета, размеру и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования "город Ульяновск".

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования "город Ульяновск" и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также принимаемыми в соответствии с ними законами Ульяновской области.

4. В бюджете муниципального образования "город Ульяновск" отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ульяновской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета муниципального образования "город Ульяновск".

5. Проект бюджета, решение об утверждении бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования "город Ульяновск" подлежат официальному опубликованию.

6. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования "город Ульяновск", утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" определяется настоящим Уставом и решением Ульяновской Городской Думы "О бюджетном процессе в муниципальном образовании "город Ульяновск".

7. Срок, на который составляется и утверждается бюджет муниципального образования "город Ульяновск", определяется решением Ульяновской Городской Думы "О бюджетном процессе в муниципальном образовании "город Ульяновск", если законом Ульяновской области (за исключением закона о бюджете Ульяновской области) не определен срок, на который составляется и утверждается местный бюджет.
(часть 7 введена решением Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

Статья 60. Участники бюджетного процесса и их бюджетные полномочия

1. Участниками бюджетного процесса в городе Ульяновске являются:

- 1) Городская Дума;
- 2) Контрольно-счетная палата;

- 3) Глава города Ульяновска;
- 4) администрация города;
- 5) главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджет города;
- 6) финансовое управление администрации города;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 9) получатели средств местного бюджета.

2. Бюджетные полномочия Городской Думы:

- 1) рассматривает и утверждает (отклоняет) проект бюджета;
- 2) принимает решения о проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования "город Ульяновск" и отчету о его исполнении;
(п. 2 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)
- 3) утверждает (отклоняет) отчет об исполнении местного бюджета;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)
- 4) в случаях, установленных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, рассматривает и утверждает изменения и дополнения, вносимые в местный бюджет;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)
- 5) определяет порядок и условия предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)
- 6) устанавливает лимиты предоставления бюджетных кредитов;
- 7) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1;
- 8) определяет порядок представления отчетов об исполнении местного бюджета;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

3. Глава города осуществляет бюджетные полномочия, предусмотренные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ульяновской Городской Думы.
(часть 3 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

4. Бюджетные полномочия администрации города:

- 1) обеспечение составления проекта бюджета, проектов изменений и дополнений в решение об утверждении бюджета;
- 2) обеспечение исполнения бюджета муниципального образования "город Ульяновск" и составление бюджетной отчетности;
- 3) установление порядка разработки и одобрение прогноза социально-экономического развития муниципального образования "город Ульяновск";
- 4) установление порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования "город Ульяновск";
- 5) установление порядка осуществления финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

- 6) обеспечение разработки проекта Программы приватизации муниципального имущества;
- 7) определение порядка осуществления полномочий органами (должностными лицами) администрации города Ульяновска по внутреннему муниципальному финансовому контролю;
- 8) установление порядка составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования "город Ульяновск";
- 10) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города;
- 11) утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направление его в Ульяновскую Городскую Думу и Контрольно-счетную палату;
- 12) представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" на утверждение в Ульяновскую Городскую Думу и для осуществления внешней проверки в Контрольно-счетную палату;
- 13) осуществление управления муниципальным долгом в соответствии с настоящим Уставом;
- 14) осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск";
- 15) осуществление иных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Уставом.

5. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты, финансового органа, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета, главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджетных средств определены Бюджетным кодексом, федеральными законами, законами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами.

6. Главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств несут ответственность, установленную бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 61. Порядок формирования бюджета муниципального образования "город Ульяновск"

1. Доходы бюджета муниципального образования "город Ульяновск" формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и принятыми в соответствии с ними законами Ульяновской области.

Решениями Ульяновской Городской Думы устанавливаются местные налоги и сборы, определяются в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации:

налоговые ставки, порядок и сроки уплаты налогов, если эти элементы налогообложения не установлены Налоговым кодексом Российской Федерации;

ставки сборов.

Решениями Ульяновской Городской Думы могут устанавливаться в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации, особенности определения налоговой базы, налоговые льготы, основания и порядок их применения, а также льготы по уплате сборов, основания и порядок их применения.

(часть 1 в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

2. Формирование расходов бюджета муниципального образования "город Ульяновск" осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным

законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск".

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

3. В случае принятия бюджета на очередной финансовый год с дефицитом решением о бюджете утверждаются источники финансирования дефицита бюджета.

Статья 62. Порядок составления и внесения на утверждение Городской Думой проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета основывается на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования "город Ульяновск", утверждаемых Главой города, прогнозе социально-экономического развития муниципального образования "город Ульяновск", бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае принятия Городской Думой решения о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации), муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) и должно обеспечивать рассмотрение и утверждение проекта бюджета до начала финансового года. (в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 [N 8](#), от 26.01.2022 [N 5](#))

2. Организация работы по составлению проекта бюджета осуществляется в соответствии с порядком составления проекта бюджета, утверждаемого правовым актом администрации города.

3. План организационных мероприятий должен содержать конкретные сроки и ответственных исполнителей по подготовке Программы приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также проектов муниципальных программ, проектов внесения в них изменений.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

4. Утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 N 8.

Статья 63. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования "город Ульяновск"

1. Бюджет муниципального образования "город Ульяновск" утверждается решением Ульяновской Городской Думы.

(часть 1 в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

2. Проект решения о местном бюджете вносится администрацией города Ульяновска и рассматривается Ульяновской Городской Думой в сроки, установленные [решением](#) Ульяновской Городской Думы "О бюджетном процессе в муниципальном образовании "город Ульяновск".

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 30.03.2016 N 28)

2.1. Одновременно с проектом бюджета в Ульяновскую Городскую Думу представляется проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования "город Ульяновск" на долгосрочный период (в случае принятия Ульяновской Городской Думой решения о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации) (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ).

(часть 2.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1; в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 02.09.2015 N 87)

3. В решении о бюджете муниципального образования "город Ульяновск" должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

4. Утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1.

5. Решением о бюджете муниципального образования "город Ульяновск" утверждаются:

Действие изменений, внесенных в абз. второй и третий ч. 5 ст. 63 [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 5 [применяется](#) к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования "город Ульяновск", начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

абзацы второй - третий утратили силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 26.01.2022 N 5;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, законом Ульяновской области, решением Ульяновской Городской Думы;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

(абзац введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1)

иные показатели бюджета муниципального образования "город Ульяновск", установленные [решением](#) Ульяновской Городской Думы "О бюджетном процессе в муниципальном образовании "город Ульяновск".

6. Принятое Ульяновской Городской Думой решение об утверждении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию.

Статья 64. Порядок исполнения бюджета муниципального образования "город Ульяновск"

1. Исполнение бюджета муниципального образования "город Ульяновск" по доходам и расходам осуществляется в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

1.1. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования "город Ульяновск" на долгосрочный период (в случае принятия Ульяновской Городской Думой решения о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации) утверждается (утверждаются) администрацией города Ульяновска в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете. (часть 1.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1; в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 02.09.2015 N 87)

2. Исполнение бюджета муниципального образования "город Ульяновск" организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Уточненная сводная бюджетная роспись ежеквартально направляется в Контрольно-счетную палату не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4. Финансовое управление администрации города обязано вести реестр расходных обязательств муниципального образования "город Ульяновск" в установленном порядке.

5. Финансовое управление администрации города осуществляет составление и ведение кассового плана.

6. Размер резервного фонда администрации города определяется решением Городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" на очередной финансовый год и плановый период.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования "город Ульяновск".

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 28.01.2015 N 1, от 28.03.2018 N 27)

7. Изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования "город Ульяновск" могут быть внесены на основании соответствующих постановлений (распоряжений) администрации города в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

8 Проекты муниципальных правовых актов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов и (или) расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ, подлежат финансово-экономической экспертизе (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) со стороны Контрольно-счетной палаты.

Статья 65. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования "город Ульяновск"

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляют Контрольно-счетная палата, администрация города Ульяновска.

Ульяновская Городская Дума осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального образования "город Ульяновск" на своих заседаниях, заседаниях комитетов, рабочих групп, в ходе проводимых Городской Думой слушаний.

2. Контрольно-счетная палата осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в порядке, определенном Ульяновской Городской Думой.

Администрация города Ульяновска осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в пределах полномочий, определенных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, в порядке, определенном муниципальным правовым актом администрации города.

3. Органы муниципального финансового контроля осуществляют следующие виды муниципального финансового контроля:

предварительный контроль - в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования "город Ульяновск";

последующий контроль - по результатам исполнения бюджета муниципального образования "город Ульяновск" в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в пределах полномочий, определенных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

5. Представление отчетности об исполнении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" осуществляется Главой города.

Раздел V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДЕПУТАТОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 66. Ответственность органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления, депутатов Городской Думы

Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления, депутаты Городской Думы несут ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим Уставом.

Глава 13. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЗЫВА ДЕПУТАТА ГОРОДСКОЙ ДУМЫ, ГЛАВЫ ГОРОДА

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Статья 67. Основания отзыва депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

1. Население муниципального образования "город Ульяновск" вправе отозвать депутата Городской Думы, Главу города с учетом особенностей, установленных Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

2. Основаниями для отзыва депутата Городской Думы, Главы города являются нарушения [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](#) Ульяновской области, законов Ульяновской области, настоящего Устава, иных муниципальных нормативных правовых актов города Ульяновска, допущенные при осуществлении им своих полномочий. Факты совершения указанных правонарушений должны быть подтверждены в судебном порядке.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

3. Не могут являться основаниями отзыва депутата Городской Думы, Главы города:

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

1) его политические убеждения и законная политическая деятельность;

2) утратил силу. - [Решение](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154;

2.1) позиция, выраженная депутатом при голосовании в Городской Думе;

(п. 2.1 введен [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

3) факты, для которых предусмотрен особый порядок их установления и которые являются в соответствии с законодательством самостоятельными основаниями прекращения его полномочий.

4. При наличии определенных в настоящей статье оснований отзыв может быть инициирован гражданами и осуществлен в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

Статья 68. Случаи, исключающие возможность отзыва депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

1. Не может быть инициирована процедура отзыва депутата Городской Думы, Главы города в связи с теми действиями (бездействием), которые ранее явились основанием к проведению голосования по их отзыву, если в результате такого голосования решение по отзыву не было принято либо если голосование было признано несостоявшимся.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

2. Голосование по отзыву депутата Городской Думы, Главы города не может быть назначено:

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

1) в течение первых двенадцати месяцев срока его полномочий;

2) в течение последних двенадцати месяцев срока его полномочий;

3) ранее чем через семь месяцев после проведения предыдущего голосования по отзыву того же депутата Городской Думы, Главы города.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

Статья 69. Право граждан на участие в голосовании по отзыву депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

1. Каждый гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, место жительства которого расположено в пределах муниципального образования "город Ульяновск, вправе участвовать в голосовании по отзыву Главы города.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#))

1.1. Каждый гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, место жительства которого расположено в пределах избирательного округа, по которому избран данный депутат Городской Думы, вправе участвовать в голосовании по отзыву этого депутата.

(часть 1.1 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

2. Не имеют права принимать участие в голосовании по отзыву депутата Городской Думы, Главы города граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

Статья 70. Право требовать проведения голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

1. С требованием о проведении голосования по отзыву Главы города имеют право выступать граждане, обладающие активным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, место жительства которых расположено в пределах муниципального образования "город Ульяновск".

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

2. С требованием о проведении голосования по отзыву депутата Городской Думы имеют право выступать граждане, обладающие активным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, место жительства которых расположено в пределах избирательного округа, по которому избран данный депутат.

(часть 2 введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

Статья 71. Реализация права граждан требовать проведения голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

Право граждан требовать проведения голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города реализуется путем организации и проведения собрания граждан по инициированию отзыва депутата Городской Думы, Главы города, образования инициативной группы, сбора и внесения подписей в поддержку указанного требования.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

Статья 72. Порядок образования инициативной группы по отзыву депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

1. Инициативная группа по отзыву депутата Городской Думы, Главы города (далее именуется - инициативная группа) создается на собрании по месту жительства непосредственно гражданами, обладающими правом на участие в голосовании по отзыву соответственно депутата Городской Думы или Главы города.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

2. Инициаторы проведения собрания по вопросу инициирования отзыва (далее именуется - собрание) в количестве не менее 10 человек не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты его проведения направляют Главе города письменное уведомление (заявление) с указанием предполагаемых времени, даты и места проведения собрания и, в случае необходимости, с

просьбой предоставить помещение для проведения собрания.

В случае необходимости предоставления помещения Глава города обязан рассмотреть указанное уведомление (заявление) в течение пяти дней и предоставить требуемое или иное, подходящее для проведения собрания помещение.

3. Инициаторы проведения собрания публикуют объявление о месте, дате и времени его проведения в газете "Ульяновск сегодня" не менее чем за 15 дней до даты проведения собрания. В день публикации указанного объявления в адрес лица, в отношении которого предполагается инициировать голосование по отзыву, направляется письменное уведомление, в котором указываются фамилии, имена, отчества и адреса места жительства инициаторов проведения собрания, основания постановления на собрании вопроса об отзыве, информация о дате выхода и номере газеты "Ульяновск сегодня", в котором опубликовано объявление о месте, дате и времени проведения собрания.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

Дата проведения собрания должна быть изменена инициаторами в случае письменного уведомления депутатом Городской Думы, Главой города (лицом, его замещающим) любого из инициаторов о невозможности участия соответственно депутата Городской Думы, Главы города в собрании по причине болезни, нахождения в отпуске или служебной командировке. В данном уведомлении должна быть предложена другая дата проведения собрания. Перенос даты проведения собрания по инициативе депутата Городской Думы, Главы города (лица, его замещающего) допускается один раз и на срок не позднее дня, следующего за днем окончания болезни, отпуска, командировки.

(в ред. [решений](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

4. Воспрепятствование проведению собрания, необоснованный перенос места или времени собрания могут быть обжалованы инициаторами его проведения в судебном порядке. Расходы, связанные с проведением собрания, осуществляются за счет инициаторов проведения собрания.

5. В работе собрания вправе принимать участие только граждане, обладающие правом на участие в голосовании по отзыву депутата Городской Думы, Главы города в соответствии с федеральным законом, законом Ульяновской области и настоящим Уставом.

(в ред. [решений](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Перед собранием проводится письменная регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства гражданина, серии и номера паспорта либо заменяющего паспорт документа, даты его выдачи. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 100 граждан, место жительства которых расположено в пределах муниципального образования "город Ульяновск". Порядок работы собрания определяется его участниками самостоятельно.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154)

6. Депутат Городской Думы, Глава города, в отношении которого предполагается инициировать голосование по отзыву, вправе представить на собрании граждан свои объяснения в устной или письменной форме по вопросу об инициировании голосования по его отзыву. При этом депутату Городской Думы, Главе города должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также выступать и давать личные объяснения.

(в ред. [решений](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

7. Каждый участник собрания вправе выступать при обсуждении вопроса об инициировании голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города, беспрепятственно агитировать "за" или "против" инициирования голосования по отзыву депутата Городской Думы.

(в ред. [решений](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

8. Решение об инициировании голосования по отзыву принимается тайным голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа зарегистрированных участников собрания.

9. Инициативная группа формируется в составе не менее 10 человек. Решение о составе инициативной группы и поручении ей сбора подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города принимается открытым голосованием.

(в ред. [решений](#) Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Председатель инициативной группы избирается членами инициативной группы, о чем инициативной группой составляется соответствующий протокол.

10. О принятых на собрании решениях составляется протокол, который должен в себе содержать:

дату и место проведения собрания, количество его участников;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

решение об инициировании процедуры отзыва депутата Городской Думы, Главы города и результаты голосования при принятии данного решения;
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

решение о создании инициативной группы, список ее членов с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта либо заменяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации паспорт документа каждого члена инициативной группы.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

Регистрационные списки участников собрания прилагаются к протоколу собрания.

Статья 73. Регистрация инициативной группы

1. Регистрация инициативной группы производится городской избирательной комиссией на основании письменного ходатайства председателя инициативной группы.

2. В ходатайстве должны быть указаны:

цель создания инициативной группы;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) депутата Городской Думы, Главы города, которого предлагается отозвать;
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

факты, явившиеся основанием инициирования процедуры отзыва депутата Городской Думы, Главы города со ссылкой на вступивший в законную силу судебный акт, которым они установлены;
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

дата подачи ходатайства.

К ходатайству должны быть приложены:

протокол собрания граждан, указанный в [части 10 статьи 72](#) настоящего Устава;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 25.01.2017 N 4)

протокол собрания инициативной группы об избрании председателя инициативной группы;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

заявления членов инициативной группы о своем согласии войти в ее состав.

К ходатайству может быть приложена заверенная копия судебного акта, которым установлены основания для инициирования процедуры отзыва депутата Городской Думы, Главы города.
(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

3. Указанные в [части 2](#) настоящей статьи документы председатель инициативной группы обязан представить в городскую избирательную комиссию лично с предъявлением своего паспорта или иного заменяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации паспорт документа.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 N 1)

Городская избирательная комиссия обязана незамедлительно выдать письменное подтверждение о получении ходатайства и иных документов.

4. Регистрация инициативной группы проводится в течение пяти рабочих дней со дня

поступления указанного в **части 1** настоящей статьи ходатайства о регистрации. Зарегистрированной инициативной группе выдается копия решения о ее регистрации с поименным указанием ее членов и председателя.

Каждому члену инициативной группы выдается удостоверение по форме, утверждаемой городской избирательной комиссией.

5. В случае ненадлежащего оформления ходатайства и (или) прилагаемых к нему документов городская избирательная комиссия принимает решение об оставлении ходатайства без рассмотрения и возвращает представленные документы для доработки. Председатель инициативной группы уведомляется о принятом решении и причинах оставления ходатайства без рассмотрения. Срок доработки ходатайства и иных представленных документов городская избирательная комиссия определяет самостоятельно.

Срок повторного рассмотрения городской избирательной комиссией ходатайства и иных документов, представленных после доработки, не может превышать пяти рабочих дней.

6. В регистрации может быть отказано, если инициирование голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города было осуществлено с нарушением порядка, установленного законодательством и настоящим Уставом, в том числе если не подтвердилось наличие установленных в судебном порядке обстоятельств, являющихся основанием для инициирования процедуры отзыва депутата Городской Думы, Главы города, а также в случае, если городской избирательной комиссией уже зарегистрирована другая инициативная группа по отзыву депутата Городской Думы, Главы города.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

В случае отказа в регистрации инициативной группы городская избирательная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства, указанного в **части 1** настоящей статьи, уведомляет председателя инициативной группы о принятом решении с указанием причин отказа.

7. Решение о регистрации инициативной группы, об оставлении ходатайства о регистрации инициативной группы без рассмотрения или об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в судебном порядке.

Статья 74. Порядок и сроки сбора подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

1. Порядок и сроки сбора подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города, проверки подписных листов, принятия решения о проведении голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города устанавливаются федеральными законами, законами Ульяновской области.

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 31.01.2020 [N 1](#))

2. Форма подписного листа в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Городской Думы, в случае если она не установлена федеральным законом, законом Ульяновской области, утверждается городской избирательной комиссией исходя из требований законодательства Российской Федерации о выборах и референдумах. При этом сбор подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву депутата Городской Думы проводится только среди граждан, обладающих правом участия в голосовании по отзыву депутата Городской Думы, Главы города.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 [N 154](#), от 31.01.2020 [N 1](#))

Статья 75. Назначение голосования по отзыву

1. Голосование по отзыву назначает Городская Дума.

2. Назначение голосования по отзыву является обязательным в случае соблюдения инициаторами голосования по отзыву требований законодательства, настоящего Устава.

Статья 76. Порядок подготовки и проведения голосования по отзыву

Порядок подготовки и проведения голосования по отзыву устанавливается федеральным

законом, законом Ульяновской области.

Статья 77. Определение результатов голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Депутат Городской Думы, Глава города считаются отозванными, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, муниципальном образовании "город Ульяновск".

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Итоги голосования по отзыву депутата Городской Думы, Главы города подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение одного месяца с даты голосования.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Статья 78. Гарантии прав депутата Городской Думы, Главы города при осуществлении отзыва

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Депутату Городской Думы, Главе города гарантируется возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 26.11.2014 N 154, от 31.01.2020 N 1)

Глава 14. РОСПУСК УЛЬЯНОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 79. Ответственность Ульяновской Городской Думы перед государством

1. В соответствии с законодательством в случае, если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Городская Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Ульяновской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ульяновской области проект закона Ульяновской области о роспуске Ульяновской Городской Думы.

2. В соответствии с законодательством в случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Городская Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Ульяновской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ульяновской области проект закона Ульяновской области о роспуске Ульяновской Городской Думы.

3. В соответствии с законодательством в случае, если соответствующим судом установлено, что Городской Думой принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Ульяновской области, Уставу города Ульяновска, а Городская Дума в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующее решение, Губернатор Ульяновской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Ульяновской области проект закона Ульяновской области о роспуске Ульяновской Городской Думы.

4. В соответствии с законодательством полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу закона Ульяновской области о ее роспуске.

Глава 15. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОТРЕШЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ ГОРОДА. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК УДАЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА В ОТСТАВКУ

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Статья 80. Отрешение от должности Главы города

(в ред. решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

Губернатор Ульяновской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 27.07.2016 [N 86](#), от 28.03.2018 [N 27](#))

Основаниями для отрешения от должности Главы города являются:
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 [N 27](#))

1) издание Главой города нормативного правового акта, противоречащего [Конституции](#) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу](#) и законам Ульяновской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава города в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняли в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 [N 27](#))

2) совершение Главой города действий, в том числе издание ими правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава города не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

(в ред. решений Ульяновской Городской Думы от 27.07.2016 [N 86](#), от 28.03.2018 [N 27](#))

Статья 81. Удаление Главы города в отставку

1. Городская Дума в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить Главу города в отставку по инициативе депутатов Городской Думы или по инициативе Губернатора Ульяновской области.

2. Основаниями для удаления Главы города в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы города, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных [пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы города Городской Думой по результатам его ежегодного отчета перед Городской Думой, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 [N 273-ФЗ](#) "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 03.12.2012 [N 230-ФЗ](#) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 07.05.2013 [N 79-ФЗ](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 [N 27](#))

5) допущение Главой города, администрацией города, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования "город Ульяновск" и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства

прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.
(в ред. [решения](#) Ульяновской Городской Думы от 28.03.2018 N 27)

3. Выдвижение инициативы депутатов Городской Думы об удалении Главы города в отставку, рассмотрение и принятие решения об удалении главы Города в отставку осуществляются в порядке, установленном Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

**Глава 16. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ В СВЯЗИ С ЗАКОНОМ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25.12.2017 N 172-ЗО "О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 2 ЗАКОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"О ПРАВОВОМ РЕГУЛИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ
ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ"**

(введена [решением](#) Ульяновской Городской Думы
от 28.03.2018 N 27)

Статья 82. Временное исполнение обязанностей Председателя Городской Думы, заместителей Председателя Городской Думы

После истечения срока полномочий или досрочного прекращения полномочий Главы города, избранного до дня вступления в силу [Закона](#) Ульяновской области от 25.12.2017 N 172-ЗО "О внесении изменения в статью 2 Закона Ульяновской области "О правовом регулировании отдельных вопросов организации местного самоуправления в Ульяновской области", временное исполнение обязанностей Председателя Городской Думы до его избрания Городской Думой осуществляется депутатом, являвшимся на день истечения срока полномочий (досрочного прекращения полномочий) Главы города Первым заместителем Главы города, а исполнение обязанностей заместителей Председателя Городской Думы до их избрания Городской Думой осуществляется депутатами, являвшимися на день истечения срока полномочий (досрочного прекращения полномочий) Главы города заместителями Главы города.

Статья 83. Временное исполнение обязанностей Главы города, Первых заместителей и заместителей Главы города

После истечения срока полномочий или досрочного прекращения полномочий Главы города, избранного до дня вступления в силу [Закона](#) Ульяновской области от 25.12.2017 N 172-ЗО "О внесении изменения в статью 2 Закона Ульяновской области "О правовом регулировании отдельных вопросов организации местного самоуправления в Ульяновской области", временное исполнение обязанностей Главы города до избрания нового Главы города Городской Думой по результатам конкурса осуществляется Главой администрации города, а временное исполнение обязанностей Первых заместителей Главы города, заместителей Главы города до их назначения Главой города в установленном настоящим Уставом порядке - соответственно Первыми заместителями Главы администрации города, заместителями Главы администрации города.
